

**Κ Α Τ Α Σ Τ Α Τ Ι Κ Ο**  
**ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ**  
**"Σωματείο Εργαζομένων Αρεταιείου Νοσοκομείου"**

**Άρθρο 1ο**

Ιδρύεται επαγγελματικό σωματείο με την επωνυμία "Σωματείο Εργαζομένων Αρεταιείου Νοσοκομείου" με έδρα την Αθήνα.

**Άρθρο 2ο**

Το σωματείο υπερασπίζεται σαν βασικές αρχές την ενότητα του συνδικαλιστικού κινήματος, την ανεξαρτησία του από τους εργοδότες και το κράτος και την οικονομική του αυτοδυναμία.

**Άρθρο 3ο**

**ΣΚΟΠΟΙ του Σωματείου είναι:**

- ❖ Η διαφύλαξη και προαγωγή των εργασιακών, οικονομικών, ασφαλιστικών, συνδικαλιστικών και κοινωνικών συμφερόντων των εργαζομένων.
- ❖ Η ανάπτυξη του μορφωτικού του επιπτέδου και η συνένωση όλων των εργαζομένων του Ιδρύματος με στενούς δεσμούς, αλληλεγγύη και συναδελφικότητα για την από κοινού διεκδίκηση των αιτημάτων τους.
- ❖ Η αλληλεγγύη και ο συνδυασμός των προσπαθειών με άλλες εργασιακές συνδικαλιστικές οργανώσεις και τους εργάτες όλης της Ελλάδας και όλου του κόσμου για την υπεράσπιση των δίκαιων αιτημάτων.
- ❖ Η διεκδίκηση, η κατοχύρωση και η υπεράσπιση των συνδικαλιστικών και δημοκρατικών ελευθεριών, καθώς και η ενεργός συμμετοχή στους αγώνες για Ειρήνη, Εθνική Ανεξαρτησία και για τα κοινά συμφέροντα της εργατικής τάξης και γενικότερα όλων των εργαζομένων, για την κατάργηση της εκμετάλλευσης ανθρώπου από άνθρωπο.

- ❖ Η συμβολή στην εκπλήρωση της αποστολής και τον εκδημοκρατισμό του ιδρύματος με την ουσιαστική συνδικαλιστική εκπροσώπηση των εργαζομένων στα όργανα που παίρνουν αποφάσεις.

## **Άρθρο 4ο**

### **ΜΕΣΑ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΤΩΝ ΣΚΟΠΩΝ**

Η επίτευξη των σκοπών του σωματείου θα επιδιωχθεί κύρια:

- 1) Με τη συσπείρωση και δραστηριοποίηση όλων των εργαζομένων του Νοσοκομείου στο Σωματείο.
- 2) Με το δικαίωμα υπογραφής συλλογικών συμβάσεων.
- 3) Με τη συνεχή ενημέρωση των μελών του, με την κυκλοφορία εντύπων, με την οργάνωση διαλέξεων, σεμιναρίων, βιβλιοθήκης ή ό,τι άλλο θα συμβάλει στην ανύψωση του μορφωτικού και πολιτιστικού τους επιπέδου.
- 4) Με τη συμμετοχή τους σε κάθε μορφή συνδικαλιστικής πάλης και γενικότερα, στους αγώνες του λαού για τη βελτίωση της θέσης τους ή σαν έκφραση αλληλεγγύης στους αγώνες όλων των εργαζομένων.
- 5) Με θέσπιση Ταμείου Αλληλοβοήθειας και στήριξης συναδέλφων σε ειδικές περιστάσεις.

## **Άρθρο 5ο**

### **ΜΕΛΗ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

- ❖ Κάθε εργαζόμενος στο Αρεταίο Νοσοκομείο ανεξάρτητα με τη σχέση εργασίας μ' αυτό, τον κλάδο, βαθμό, ειδικότητα, ηλικία και εθνικότητα που έχει συμπληρώσει τις νόμιμες χρονικές προϋποθέσεις στη δουλειά του έχει δικαίωμα να γίνει μέλος του σωματείου.
- ❖ Το υποψήφιο μέλος εγγράφεται στο σωματείο μετά από αίτηση που υποβάλλει στο Δ.Σ, το οποίο υποχρεούται να συμπεριλάβει τον εργαζόμενο στον κατάλογο των μελών του και κατόπιν, εφόσον

συντρέχουν ειδικοί λόγοι (κατά το άρθρο 7), έχει τη δυνατότητα να εξετάσει και να αποφασίσει τη διαγραφή του.

- ❖ Επιτρέπεται η ταυτόχρονη συμμετοχή του μέλους και σε σωματείο του κλάδου του ή της ειδικότητας του.

## **Άρθρο 6ο**

### **ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ**

- ❖ Όλα τα μέλη του σωματείου είναι μεταξύ τους ισότιμα ως προς το δικαίωμα του λόγου, του ελέγχου, της κριτικής στις Γενικές Συνελεύσεις.
- ❖ Δικαίωμα να εκλέγει και να εκλέγεται έχει κάθε τακτικό μέλος που έχει εγγραφεί στο Σωματείο τριάντα (30) τουλάχιστον ημέρες προ των αρχαιρεσιών του Σωματείου.
- ❖ Επίσης έχουν το δικαίωμα τακτικής ενημέρωσης για όλη την πορεία των υποθέσεων του σωματείου, να λαμβάνουν γνώση και να παίρνουν αντίγραφα των βιβλίων του σωματείου.
- ❖ Κάθε μέλος μπορεί να υποβάλλει έγγραφες και προφορικές προτάσεις προς το Δ.Σ. Υποχρεούται με δική του φροντίδα να πληρώνει τακτικά τη συνδρομή του στο σωματείο καθώς και κάθε άλλο έκτακτο χρηματικό ποσό που ορίζεται κατά τις διατάξεις του Καταστατικού.
- ❖ Επίσης ως προς τη συμμετοχή τους ως αιρετά μέλη των συλλογικών οργάνων Διοίκησης του Νοσοκομείου (Εφορεία και Υπηρεσιακό Συμβούλιο), το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι έχουν τα μέλη, εφόσον είναι ταμειακά τακτοποιημένα και έχουν συμπληρώσει τουλάχιστον ένα έτος εργασίας στην Υπηρεσία, με σχέση εργασίας είτε μόνιμη είτε αόριστου χρόνου είτε και ορισμένου χρόνου, με την προϋπόθεση στην τελευταία περίπτωση, η σύμβασή τους να λήγει μετά από 8 μήνες τουλάχιστον, καθώς επίσης να έχουν εγγραφεί στο

Σωματείο τριάντα (30) τουλάχιστον ημέρες πριν από την παραπάνω διαδικασία εκλογής μελών για τα συλλογικά όργανα Διοίκησης του Νοσοκομείου.

## **Άρθρο 7ο**

### **ΠΟΙΝΕΣ – Διαγραφή μελών**

- ❖ Μέλος που η συμπεριφορά του είναι ασυμβίβαστη με τις διατάξεις του καταστατικού και του νόμου, που οι πράξεις του μπορούν να επιφέρουν βλάβη στα συμφέροντα των μελών του σωματείου, που δεν πειθαρχούν στις αποφάσεις των οργάνων του σωματείου, ελέγχεται και προειδοποιείται με έγγραφο από το Δ.Σ. Στη συνέχεια το μέλος έχει στη διάθεση του 15 ημέρες για να εκθέσει τις απόψεις του στο Δ.Σ.
- ❖ Σε περίπτωση που το μέλος αν και κλήθηκε αποδεδειγμένα, δεν προσέλθει για να υπερασπίσει τον εαυτό του, το Δ.Σ προχωρεί στη λήψη απόφασης διαγραφής του.
- ❖ Το διαγραμμένο μέλος έχει δικαίωμα να προσφύγει κατά της απόφασης του Δ.Σ. στη Γεν. Συνέλευση με έγγραφό του.
- ❖ Το Δ.Σ. είναι υποχρεωμένο να φέρει την προσφυγή του διαγραμμένου μέλους στην πρώτη Γεν. Συνέλευση σαν πρώτο θέμα ημερήσιας διάταξης.
- ❖ Το διαγραμμένο μέλος καλείται να παρασταθεί σ' αυτή τη Γενική Συνέλευση και να εκθέσει σύντομα τις απόψεις του.
- ❖ Τα παραπάνω ισχύουν ανεξάρτητα από το δικαίωμα που έχει το μέλος να προσφύγει στο Δικαστήριο.
- ❖ Μέλος που απολύθηκε από την επιχείρηση δεν διαγράφεται μέχρι να εκδοθεί αμετάκλητη δικαστική απόφαση.
- ❖ Η απόφασή του Δ.Σ, ισχύει μέχρι τυχόν αντίθετη απόφαση της Γενικής Συνέλευσης ή του δικαστηρίου.

- ❖ Διαγραμμένο μέλος επανεγγράφεται μετά την άρση των λόγων που επέβαλαν την διαγραφή του.
- ❖ Άλλες ποινές που μπορούν να επιβληθούν είναι: α) η επίπληξη β) η καταγγελία μέσω του τύπου.

## **Άρθρο 8ο**

### **ΒΙΒΛΙΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

Το σωματείο τηρεί τα ακόλουθα βιβλία, που αριθμούνται και θεωρούνται από τον Γραμματέα του Πρωτοδικείου της έδρας του πριν αρχίσουν να χρησιμοποιούνται:

- 1. Μητρώου μελών,**
- 2. Πρακτικών Συνεδριάσεων Δ.Σ,**
- 3. Ταμείου,**
- 4. Πρακτικών συνεδριάσεων Γενικών Συνελεύσεων,**
- 5. Περιουσίας.**

Το Σωματείο υποχρεούται να τηρεί ψηφιακά τα παραπάνω βιβλία που αναγράφονται και στο άρθρο 3 του ν. 1264/1982, όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 84 του Ν. 4808/2021. Η υποχρέωση θα ενεργοποιηθεί με την έκδοση αποφάσεως του Υπουργού Εργασίας και κοινωνικών υποθέσεων.

- Τηρεί, επίσης, αρχείο τιμολογίων αγορών και αποδεικτικά τραπεζικών συναλλαγών καθώς και μπλοκ αποδείξεων είσπραξης που αριθμούνται και ελέγχονται από την ελεγκτική επιτροπή.

## **Άρθρο 9ο**

### **ΠΟΡΟΙ**

Πόροι του σωματείου είναι :

- ❖ Οι συνδρομές των τακτικών μελών, υποχρεωτικές και προαιρετικές.
- ❖ Η ετήσια συνδρομή ορίζεται σε 18€ ευρώ και αναπροσαρμόζεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

- ❖ Τα εισοδήματα από την αξιοποίηση της περιουσίας του σωματείου.
- ❖ Τα έσοδα από δωρεές, κληρονομιές, κληροδοσίες, όπως και από διάφορες εκδηλώσεις και εορτές, σε καμιά όμως περίπτωση από πολιτικά κόμματα.
- ❖ Οι νόμιμες επιχορηγήσεις από ιδρύματα, υπηρεσίες και λοιπούς οργανισμούς.
- ❖ Η είσπραξη των εισφορών των μελών του Σωματείου γίνεται είτε με πάγια εντολή από τη μισθοδοσία, κατόπιν υπεύθυνης δήλωσης - συγκατάθεσης κατά την εγγραφή των μελών, είτε με απευθείας πληρωμή στον ταμεία του Σωματείου.
- ❖ Η περιουσία του Σωματείου η απαραίτητη για τη στοιχειώδη λειτουργία του είναι κατά νόμο ακατάσχετη.

## **Άρθρο 10ο**

- ❖ Το Σωματείο μπορεί να συμμετέχει με απόφαση της Γ.Σ., σε μια δευτεροβάθμια οργάνωση με εκλεγμένους αντιπροσώπους.
- ❖ Το δικαίωμα επιλογής του Σωματείου, για την εκπροσώπησή τους στη δευτεροβάθμια οργάνωση, ανήκει στο κάθε μέλος του Συλλόγου.
- ❖ Το Σωματείο αντιπροσωπεύεται στην τριτοβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση μέσα από μια μόνο δευτεροβάθμια οργάνωση.

## **Άρθρο 11ο**

**Τα όργανα του Σωματείου είναι :**

Γενικά όργανα:

1. Η Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.)
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.),
3. Η Ελεγκτική Επιτροπή (Ε.Ε.)
4. Οι Αντιπρόσωποι στη Δευτεροβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση
5. Οι Αντιπρόσωποι σε άλλα όργανα

Ειδικά όργανα:

1. Το Τριμελές Προεδρείο της Γ.Σ. (Π.Γ.Σ)
2. Η τριμελής Εφορευτική Επιτροπή Εκλογών και
3. Οποιαδήποτε Επιτροπή για συγκεκριμένο θέμα, οριζόμενη από Γ.Σ. ή Δ.Σ.

## **Άρθρο 12ο**

### **ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

- ❖ Το σωματείο διοικείται από επταμελές Δ.Σ., του οποίου η θητεία είναι διετής.
- ❖ Δύναται όμως η Γενική Συνέλευση του Σωματείου με απόφασή της στην οποία πρέπει να παραστούν τα δύο τρίτα (2/3) του αριθμού των μελών της τουλάχιστον και με πλειοψηφία των τεσσάρων πέμπτων (4/5) από τους παρόντες, να αυξάνει τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου σε εννέα (9) μέλη ή να τα μειώνει αυτά σε πέντε (5) μέλη, χωρίς να απαιτείται η τροποποίηση του καταστατικού του Σωματείου, της εξουσιοδοτήσεως διδομένης από τώρα δια του παρόντος. Στις περιπτώσεις αυτές το Διοικητικό Συμβούλιο είναι σε απαρτία: **α)** στην περίπτωση εννεαμελούς σύνθεσης όταν στη συνεδρίασή του βρίσκονται παρόντα πέντε (5) τουλάχιστον μέλη του και **β)** στην περίπτωση πενταμελούς σύνθεσης όταν στη συνεδρίασή του βρίσκονται παρόντα τρία (3) τουλάχιστον μέλη του. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα άρθρα του παρόντος καταστατικού.
- ❖ Το 7μελές Δ.Σ. έχει ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη από τους κατά σειρά επιλαχόντες κάθε συνδυασμού κατ' αναλογία της δυνάμεώς του ή σε περίπτωση ενιαίου ψηφοδελτίου τους κατά σειρά επιτυχίας.
- ❖ Σε περίπτωση κενώσεως έδρας, αυτή καλύπτεται από αναπληρωματικό του αντίστοιχου συνδυασμού. Εφόσον δεν υπάρχει αναπληρωματικό μέλος αυτού του συνδυασμού, καλύπτεται από το

αναπληρωματικό μέλος οποιουδήποτε συνδυασμού που έχει συγκεντρώσει τις περισσότερες ψήφους. Αν ούτε αυτό είναι εφικτό διενεργούνται το ταχύτερο δυνατόν συμπληρωματικές αρχαιρεσίες για το υπόλοιπο μέχρι λήξεως της θητείας χρόνο. Μέχρι τη διεξαγωγή των συμπληρωματικών αρχαιρεσιών το Δ.Σ. λειτουργεί με την απαιτούμενη καταστατική απαρτία.

- ❖ Το νεοεκλεγέν Δ.Σ. συνέρχεται σε πρώτη συνεδρίαση μέσα σε οκτώ μέρες από τη λήξη των εκλογών και εκλέγει από τα μέλη του με μυστική ψηφοφορία τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, το Γεν. Γραμματέα, τον Αναπληρωτή Γενικό Γραμματέα και τον Ταμία.
- ❖ Τα διευθυντικά στελέχη μπορούν να συμμετέχουν στο Δ.Σ. του Σωματείου μόνο **ως μέλη**.
- ❖ Η πρώτη αυτή συνεδρίαση του Δ.Σ. συγκαλείται με ευθύνη του πλειοψηφίσαντος συνδυασμού και εάν δεν υπάρχουν συνδυασμοί, του πλειοψηφούντος συμβούλου. Προεδρεύει σ' αυτό ο σύμβουλος του πλειοψηφούντος συνδυασμού που πήρε τους περισσότερους σταυρούς προτίμησης.
- ❖ Μετά τη συγκρότησή του σε σώμα, συνέρχεται σε κοινή συνεδρίαση με το προηγούμενο Δ.Σ και παραλαμβάνει τα έγγραφα και τα περιουσιακά στοιχεία του σωματείου. Μετά την παράδοση υπογράφεται πρακτικό παραλαβής και παράδοσης.
- ❖ Μετά την πράξη αυτή λήγει οριστικά η θητεία του παλαιού Δ.Σ.

## **Άρθρο 13ο**

### **ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**

- ❖ Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά δύο φορές το μήνα, έκτακτα δε όταν κριθεί αναγκαίο ή το ζητήσουν έγγραφα τουλάχιστον 4 σύμβουλοι αναφέροντες και τα θέματα ημερήσιας διάταξης. Σ' αυτήν την περίπτωση ο Πρόεδρος υποχρεούται να συγκαλέσει το Δ.Σ μέσα σε

δυο μέρες εκτός εάν λόγω κατεπείγοντος υπάρχει αίτημα να συγκληθεί νωρίτερα.

- ❖ Σε κατεπείγουσες περιπτώσεις η συνεδρίαση του Δ.Σ μπορεί να γίνει, μέσα στην ίδια μέρα, ύστερα από βέβαιη πρόσκληση του Προέδρου του προς τα μέλη.
- ❖ Θέματα ημερησίας διάταξης για την επομένη συνεδρίαση μπορούν να προτείνουν όλα τα μέλη του Δ.Σ.
- ❖ Το Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντες οι μισοί και ένας, συμπεριλαμβανομένου του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου.
- ❖ Εάν δεν υπάρχει ο απαιτούμενος για την απαρτία αριθμός μελών, δηλαδή 4 μέλη, ύστερα και από τρίτη πρόσκληση των μελών του ΔΣ, σε συνεδρίαση, το Δ.Σ πρέπει να προκηρύξει αρχαιρεσίες, αν προηγούμενα έχει εξαντληθεί ο αριθμός, των αναπληρωματικών διοικητικών συμβούλων.
- ❖ Οι αποφάσεις του Δ.Σ. παίρνονται με φανερή ψηφοφορία, εφ' όσον δεν προβλέπεται αλλιώς από το καταστατικό ή το νόμο, και με απόλυτη πλειοψηφία των μελών που παραβρίσκονται.
- ❖ Η ψήφος του Προέδρου ή προεδρεύοντος δεν είναι διπλή.
- ❖ Θέματα εκτός ημερήσιας διάταξης μπορούν να συζητηθούν αν το ζητήσουν 4 τουλάχιστον μέλη.
- ❖ Οι αποφάσεις του Δ.Σ. καταχωρούνται στα πρακτικά και υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τους συμβούλους που συμμετείχαν στη συνεδρίαση, αφού διαβαστούν στην αρχή της επόμενης συνεδρίασης.
- ❖ Τα μέλη του Δ.Σ. είναι υπεύθυνα, προσωπικά και αλληλέγγυα, απέναντι στο σωματείο και μπορούν να ανακληθούν από την (τακτική ή έκτακτη) Γενική Συνέλευση.

- ❖ Το 1/10 των ταμειακά εντάξει μελών του σωματείου μπορεί να υποβάλλει στη Γεν. Συνέλευση θέμα για ημερήσια διάταξη, πρόταση μομφής ή ανάκληση μέλους ή μελών του Δ.Σ.
- ❖ Σε περίπτωση που θα καθαιρεθεί από τη Γ.Σ. ολόκληρο το Δ.Σ ή τόσοι σύμβουλοι που ο υπόλοιπος αριθμός δεν αποτελεί απαρτία για τις συνεδριάσεις του Δ.Σ, στην ίδια Γεν. Συνέλευση εκλέγεται εφορευτική επιτροπή για την ανάδειξη νέου Δ.Σ. ή για συμπλήρωση των κενών θέσεων, σύμφωνα με το κεφάλαιο περί αρχαιρεσιών.
- ❖ Το Δ.Σ. έχει αποφασιστικό χαρακτήρα. Διοικεί το σωματείο με βάση τον νόμο και το καταστατικό. Διαχειρίζεται την περιουσία του σωματείου, εκτελεί τις αποφάσεις της Γ.Σ. Προγραμματίζει και συντονίζει την δουλειά του σωματείου, βοηθούμενο από επικουρικές επιτροπές που έχουν συμβουλευτικό χαρακτήρα.

## Άρθρο 14ο

### **ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΕΔΡΟΥ - ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ**

- ❖ Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. μαζί με τον Αντιπρόεδρο και τον Γεν. Γραμματέα εκπροσωπεί το σωματείο στα δικαστήρια και σ' όλες γενικές τις κρατικές αρχές.
- ❖ Συγκαλεί, προεδρεύει και διευθύνει, τις συνεδριάσεις του Δ.Σ., καταρτίζει με την βοήθεια του Γεν. Γραμματέα την ημερήσια διάταξη.
- ❖ Ελέγχει για την πιστή εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ. και των Γ.Σ.
- ❖ Υπογράφει με τον Γ.Γ. όλα τα έγγραφα, τα πρακτικά του Δ.Σ και προσυπογράφει με τον ταμία τα έξοδα και τις τραπεζικές κινήσεις.
- ❖ Ο πρόεδρος υποχρεούται άμεσα μετά την εκλογή του και σε διάστημα μικρότερο του ενός μηνός να κάνει όλες τις απαιτούμενες ενέργειες ώστε να οριστεί ως νόμιμος εκπρόσωπος του σωματείου στην εφορεία. Με αυτό τον τρόπο απαλλάσσεται και τυπικά ο απερχόμενος πρόεδρος από οποιαδήποτε οικονομική και φορολογική

υπευθυνότητα και ουδεμία νομική ευθύνη δε φέρει για οποιαδήποτε δραστηριότητα ή παράληψη συμβεί μετά τη λήξη της θητείας του και τον ορισμό νέου Δ.Σ.

- ❖ Συντάσσει τον απολογισμό του Δ.Σ.
- ❖ Μετά από κάθε συνεδρίαση του Δ.Σ. κατανέμει τις εργασίες στα μέλη και ελέγχει την πορεία των εργασιών.
- ❖ Τον Πρόεδρο, εφ' όσον απουσιάζει για οποιοδήποτε λόγο, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος.
- ❖ Αν κωλύεται ο αντιπρόεδρος αποφασίζουν για την αναπλήρωσή του τα παρόντα μέλη του Δ.Σ.
- ❖ Ο Αντιπρόεδρος βοηθά τον Πρόεδρο στην εκτέλεση των καθηκόντων του.

## **Άρθρο 15ο**

### **ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ - ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ Γ.Γ.**

- Ο Γεν. Γραμματέας διευθύνει το Γραφείο από την άποψη του υπηρεσιακού μηχανισμού του Σωματείου, φυλάει τα αρχεία και την σφραγίδα, ευθύνεται για την τήρηση του Μητρώου των μελών και την τακτική ενημέρωσή του.
- Ευθύνεται για την σύνταξη των πρακτικών του Δ.Σ, διεκπεραιώνει όλη την αλληλογραφία, προσυπογράφει με τον πρόεδρο κάθε έγγραφο του Δ.Σ., επιβλέπει την τήρηση του Πρωτοκόλλου των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων.
- Καταρτίζει με τον Πρόεδρο την ημερήσια διάταξη κάθε συνεδρίασης, φροντίζει για την συγκέντρωση στοιχείων για τα θέματα που θα συζητηθούν.
- Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο τον απολογισμό του ΔΣ.
- Συντάσσει και μεριμνά για τη διακίνηση ανακοινώσεων του Σωματείου πάσης φύσεως.

- Ενημερώνεται καθημερινά για την ηλεκτρονική αλληλογραφία του σωματείου και ενημερώνει σχετικά τον πρόεδρο.
- Το Γεν. Γραμματέα απόντα ό κωλυόμενο αναπληρώνει ο Αναπληρωτής Γ.Γ. ο οποίος συνεργάζεται και βοηθά τον Γ.Γ. στην εκπλήρωση των καθηκόντων του.

## **Άρθρο 16ο**

### **ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΑΜΙΑ**

- Ο Ταμίας είναι υπεύθυνος για τη χρηματική περιουσία του σωματείου και την υπόλοιπη κινητή περιουσία.
- Εισπράττει απ' ευθείας ο ίδιος τα χρήματα των εισφορών από τα μέλη του σωματείου που δεν επιθυμούν την παρακράτηση μέσω πάγιας τραπεζικής εντολής.
- Μπορεί να κατέχει σε μετρητά για τις τρέχουσες δαπάνες ποσό μέχρι 1.000 ευρώ.
- Έχει το δικαίωμα φυσικής και ηλεκτρονικής διαχείρισης του λογαριασμού του σωματείου, με συνυπογραφή (φυσική ή ηλεκτρονική) ή εξουσιοδότηση των τραπεζικών κινήσεων από τον Πρόεδρο του Δ.Σ.
- Ενεργεί τις πληρωμές για τις ανάγκες του σωματείου με υπογραφή του Προέδρου, με βάση τις αποφάσεις του Δ.Σ. Όλα τα σχετικά αποδεικτικά έγγραφα έχουν την σφραγίδα, του σωματείου, είναι αριθμημένα με αύξοντα αριθμό και υπογράφονται από τον Πρόεδρο.
- Υποβάλλει στο Δ.Σ όταν ζητηθεί έκθεση για την κατάσταση του ταμείου.
- Συντάσσει τον ισολογισμό της διαχείρισης και τον προϋπολογισμό του επόμενου έτους, τους οποίους υποβάλλει για επικύρωση στο Δ.Σ. και στην Γ.Σ η οποία και αποφασίζει τελικά.

- Ο ταμίας είναι υπεύθυνος για την ορθή τήρηση και ενημέρωση του βιβλίου εισπράξεων – πληρωμών και του βιβλίου κινητός και ακίνητης περιουσίας.
- Είναι υπεύθυνος για την κατάθεση της ετήσιας φορολογικής δήλωσης.
- Τέλος ελέγχεται από την εξελεγκτική επιτροπή για την καλή διαχείριση της περιουσίας του σωματείου.

## **Άρθρο 17ο**

### **ΒΟΗΘΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ**

- ❖ Το Διοικητικό συμβούλιο με πρωτοβουλία δική του ή μετά από αίτηση των μελών του σωματείου δημιουργεί βοηθητικές επιτροπές.
- ❖ Οι επιτροπές αυτές είναι ολιγομελείς και δρουν πλάι στο Δ.Σ. σαν βοηθητικά όργανα. Σ' αυτές συμμετέχει ελεύθερα κάθε μέλος του σωματείου, που μπορεί να βοηθάει με τον προβληματισμό του και την πρακτική δουλειά.
- ❖ Το Δ.Σ καθορίζει τα ειδικότερα καθήκοντα των βοηθητικών επιτροπών.

## **Άρθρο 18ο**

### **ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ (Ε.Ε.)**

- ❖ Η Γενική Συνέλευση του σωματείου, ταυτόχρονα με την εκλογή του Δ.Σ, με το ίδιο εκλογικό σύστημα και για τον ίδιο χρόνο, εκλέγει την ελεγκτική επιτροπή, που αποτελείται από τρία τακτικά και δύο αναπληρωματικά μέλη.
- ❖ Η Ε.Ε. στην πρώτη συνεδρίαση μετά την εκλογή της εκλέγει μεταξύ των μελών της τον Πρόεδρο που διευθύνει τις εργασίες της. Επιβλέπει και εποπτεύει τις διαχειριστικές πράξεις του Δ.Σ, και ιδιαίτερα του ταμία, και ελέγχει την νομιμότητά τους.

- ❖ Ερευνά αν οι πληρωμές και οι εισπράξεις έγιναν κανονικά και αν τα απαραίτητα δικαιολογητικά υπάρχουν.
- ❖ Δικαιούται να εξετάζει σχετικά με την οικονομικό κατάσταση έγγραφα και βιβλία του σωματείου και να ελέγχει το υπόλοιπο του ταμείου.
- ❖ Στο τέλος του ελέγχου κάθε διαχειριστικού έτους συντάσσεται έκθεση για τη διαχείριση του Δ.Σ. και υπογράφεται, από όλα τα μέλη αυτής. Την έκθεση υποβάλλει ο Πρόεδρος της Ε.Ε. στην Γ.Σ
- ❖ Επίσης, τηρεί βιβλία πρακτικών στα οποία καταχωρούνται όλες οι εκθέσεις της, που υποβάλλονται στις Γ.Σ., και οι συνεδριάσεις της. Η Ε.Ε. έχει δικαίωμα να καλέσει έκτακτο Δ.Σ. για θέματα της αρμοδιότητάς της.

## **Άρθρο 19ο**

### **ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ**

1. Η Γενική συνέλευση είναι το ανώτερο και κυρίαρχο όργανο, αρμόδιο ν' αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν το σωματείο, εκτός εάν το παρόν καταστατικό ορίζει ότι υπάγονται στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου.
2. Η τακτική Γεν. συνέλευση γίνεται μια φορά το χρόνο, έκτακτη όταν το κρίνει αναγκαίο το Δ.Σ ή το ζητήσει το 1/10 των ταμειακά εντάξει μελών, με έγγραφη αίτησή τους προς το Δ.Σ., όπου θα αναφέρονται τα θέματα που προτείνονται για συζήτηση. Στην τελευταία αυτή περίπτωση το Δ.Σ είναι υποχρεωμένο να συγκαλέσει Γ.Σ. μέσα σε είκοσι (20) μέρες από την υποβολή της αίτησης και όχι λιγότερες από δεκαπέντε (15) μέρες.
  - Σε περίπτωση που το Δ.Σ. αδρανήσει τα μέλη ενεργούν σύμφωνα με το νόμο.
  - Η σύγκληση, ο χρόνος, ο τόπος και τα θέματα των τακτικών Γ.Σ. γνωστοποιούνται στα μέλη του σωματείου με ανάρτηση

ανακοινώσεων στα γραφεία του σωματείου, στους πίνακες ανακοινώσεων και γενικά στους χώρους δουλειάς αλλά και σε συλλογικά ηλεκτρονικά μέσα, τουλάχιστον (5) πέντε μέρες νωρίτερα. Η πιο πάνω γνωστοποίηση, χωρίς τον χρονικό περιορισμό, απαιτείται και για την έκτακτη Γεν. Συνέλευση.

- Η συμμετοχή στις Γενικές Συνελεύσεις και στις ψηφοφορίες γίνεται αυτοπρόσωπα ή εξ αποστάσεως μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας «Zoom» ή οποιασδήποτε ηλεκτρονικής πλατφόρμας ίδιων δυνατοτήτων και χαρακτηριστικών. Τις εργασίες της Γ.Σ διευθύνει 3μελες Προεδρείο, που εκλέγεται με ανάταση των χεριών κατά την έναρξη της Γ.Σ., αμέσως μόλις ο Πρόεδρος του Δ.Σ αναγγείλει την έναρξη της ή με μυστική ψηφοφορία αν έτσι αποφασίσει η Γ.Σ.
  - Η απαρτία της Γ.Σ. διαπιστώνεται και ελέγχεται πριν από την εκλογή του Προέδρου αυτής και ισχύει για όλη τη διάρκειά της.
  - Οι αποφάσεις των Γ.Σ. λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών, με ανάταση των χεριών, εκτός από τις περιπτώσεις όπου σύμφωνα με το παρόν καταστατικό και το νόμο ορίζεται διαφορετικά.
  - Για θέματα εμπιστοσύνης, κήρυξης απεργίας, επιβολής πειθαρχικών ποινών και γενικά προσωπικά ζητήματα μελών, απαιτείται μυστική ψηφοφορία και απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών.
3. Η Συνέλευση των μελών της συνδικαλιστικής οργάνωσης συγκαλείται κατά τους όρους των άρθρων 95 και 96 του Αστικού Κώδικα και αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν την οργάνωση εκτός αν κατά το καταστατικό υπάγονται στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου της.

- Με την επιφύλαξη των άρθρων 99 και 100 του Αστικού Κώδικα, όπως και κάθε άλλης διάταξης με την οποία προβλέπεται ειδική απαρτία, και εφόσον αλλού στο καταστατικό δεν ορίζεται διαφορετικά, για να γίνει συζήτηση και για να ληφθεί απόφαση κατά τη Γενική Συνέλευση απαιτείται η φυσική ή εξ αποστάσεως παρουσία τουλάχιστον του ενός τρίτου (1/3) των οικονομικώς τακτοποιημένων μελών, δηλαδή των μελών που έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις μέχρι τον προηγούμενο μήνα πριν τη Γεν. Συνέλευση. Αν δεν υπάρχει απαρτία κατά την πρώτη Γενική Συνέλευση, συγκαλείται νέα Γενική Συνέλευση εντός δύο (2) μέχρι δεκαπέντε (15) ημερών, κατά την οποία απαιτείται η φυσική ή εξ αποστάσεως παρουσία τουλάχιστον του ενός τετάρτου (1/4) των οικονομικώς τακτοποιημένων μελών. Εάν δεν υπάρξει απαρτία κατά τη δεύτερη Γενική Συνέλευση, συγκαλείται εντός δύο (2) μέχρι δεκαπέντε (15) ημερών τρίτη, κατά την οποία αρκεί η φυσική ή εξ αποστάσεως παρουσία του ενός πέμπτου (1/5) των οικονομικώς τακτοποιημένων μελών.
- Ειδικά για τη συζήτηση και τη λήψη απόφασης κήρυξης απεργίας απαιτείται η φυσική ή εξ αποστάσεως ψήφος τουλάχιστον του ενός δευτέρου (1/2) των οικονομικώς τακτοποιημένων μελών.
- Απαγορεύεται η φυσική ή εξ αποστάσεως συμμετοχή στις Γενικές Συνελεύσεις και στις ψηφοφορίες με οποιουδήποτε είδους εξουσιοδότηση.
- Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει πάντοτε με ψηφοφορία, ποτέ δια βοής.
- Η ψηφοφορία για την εκλογή διοικητικού συμβουλίου, ελεγκτικής και εφορευτικής επιτροπής και αντιπροσώπων σε δευτεροβάθμια και τριτοβάθμια οργάνωση, η επιλογή δευτεροβάθμιας

οργάνωσης για αντιπροσώπευση στην τριτοβάθμια, τα θέματα εμπιστοσύνης προς τη διοίκηση, η έγκριση λογοδοσίας, τα προσωπικά ζητήματα και η κήρυξη απεργίας είναι μυστική.

**4.** Κάθε μέλος δικαιούται, εκτός της φυσικής παρουσίας του, να συμμετέχει στη Γενική Συνέλευση και εξ αποστάσεως, καθώς και να ψηφίζει και εξ αποστάσεως. Απαγορεύεται η λήψη απόφασης κήρυξης απεργίας, χωρίς την παροχή πραγματικής δυνατότητας εξ αποστάσεως συμμετοχής στη Γενική Συνέλευση και ψήφου σε όποιο μέλος το επιθυμεί.

- Κάθε μέλος μπορεί να συμμετέχει, να παρακολουθεί ουσιαστικά τις εργασίες της Γενικής Συνέλευσης και να ψηφίζει σε πραγματικό χρόνο ηλεκτρονικά, υπό την προϋπόθεση ότι έχει προβεί στις απαραίτητες ενέργειες που αναφέρονται στην Πρόσκληση της Γενικής Συνέλευσης για τη δημιουργία και χρήση ηλεκτρονικού λογαριασμού στην Διαδικτυακή Πλατφόρμα.
- Κάθε μέλος του Σωματείου, που είναι ταμειακά ενήμερο έχει τη δυνατότητα συμμετοχής στη συζήτηση της Γ.Σ. και συμμετοχής στην ψηφοφορία για την έκδοση των αποφάσεών της.
- Προκειμένου να είναι δυνατή η ταυτοποίηση του μέλους του Σωματείου για τη συμμετοχή του στη Γ.Σ. μέσω της ηλεκτρονικής του διεύθυνσης e-mail είναι απαραίτητη η σύνταξη μιας Υπεύθυνης Δήλωσης που θα περιλαμβάνει την έγκυρη διεύθυνση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην οποία το Σωματείο θα έχει τη δυνατότητα να επικοινωνεί με το μέλος που θα συμμετάσχει στη διαδικασία διεξαγωγής της Γ.Σ.
- Στην εν λόγω Υπεύθυνη Δήλωση θα πρέπει να δηλώνεται και το κινητό με το οποίο θα δύναται να επικοινωνήσει το Σωματείο και να δηλώνεται παράλληλα ότι θα είναι το μοναδικό πρόσωπο που θα έχει πρόσβαση στο συγκεκριμένο e-mail. Για να υπάρχει

εύλογο χρονικό διάστημα για την ταυτοποίηση του μέλους και για να γίνει η αποστολή του συνδέσμου (link) για την είσοδο στην ηλεκτρονική πλατφόρμα «Zoom» ή σε οποιαδήποτε ηλεκτρονική πλατφόρμα ίδιων δυνατοτήτων και χαρακτηριστικών προς εξασφάλιση της ορθής συμμετοχής κάθε μέλους, το οποίο επιθυμεί να συμμετάσχει στη διεξαγωγή της ΓΣ και των αποφάσεών της η εν λόγω Υπεύθυνη Δήλωση θα πρέπει να συνταχθεί και να αποσταλεί στο Σωματείο 24 ώρες πριν την έναρξη της Γενικής Συνέλευσης.

- Η διαδικασία της συζήτησης θα πραγματοποιείται με τηλεδιάσκεψη μέσω της πλατφόρμας «Zoom» ή παρόμοιας πλατφόρμας, ενώ η διαδικασία ψηφοφορίας θα θέτει ερωτήματα που δύνανται να απαντηθούν με ένα ΝΑΙ ή ΟΧΙ με ηλεκτρονική «κανάταση χειρός», βάσει ειδικού ηλεκτρονικού εργαλείου καταμέτρησης ψήφων, που διαθέτει η πλατφόρμα. Η ψηφιακή πλατφόρμα Zoom ή παρόμοιας πλατφόρμας μέσω του οποίου θα διενεργείται η τηλεδιάσκεψη θα καταγράφει τις σχετικές συζητήσεις.
- Τα μέλη για να συμμετάσχουν στη Γενική Συνέλευση πρέπει να συνδεθούν μέσω της Διαδικτυακής Πλατφόρμας, πριν από τη Γενική Συνέλευση και να δηλώσουν ότι προτίθενται να συμμετάσχουν στη Γενική Συνέλευση. Μετά τη δήλωση της πρόθεσης συμμετοχής, το μέλος θα λάβει προσωποποιημένο ενημερωτικό μήνυμα μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με τον σύνδεσμο (link) που πρέπει να ακολουθήσει για να συνδεθεί στην τηλεδιάσκεψη της Γενικής Συνέλευσης.
- Κατά την ημερομηνία της Γενικής Συνέλευσης τα μέλη προκειμένου να συμμετάσχουν στις εργασίες της θα πρέπει να συνδεθούν εγκαίρως μέσω της Διαδικτυακής Πλατφόρμας,

τουλάχιστον δεκαπέντε λεπτά (15') πριν από την ώρα έναρξης της Γενικής Συνέλευσης που έχει ανακοινωθεί στην Πρόσκληση.

- Μέλη που δεν έχουν συνδεθεί εγκαίρως στη Διαδικτυακή Πλατφόρμα πριν από την έναρξη της Γενικής Συνέλευσης σύμφωνα με τα ανωτέρω και μέχρι την ανακοίνωση της έναρξης των εργασιών της από τον Πρόεδρο της Συνέλευσης, δεν θα προσμετρηθούν στα μέλη που παρίστανται στη Γενική Συνέλευση, δεν θα μπορούν να ασκήσουν το δικαίωμα ψήφου ή να λάβουν το λόγο και να υποβάλλουν ερωτήσεις στη Γενική Συνέλευση και θα μπορούν μόνο να παρακολουθούν τη ζωντανή ροή της Γενικής Συνέλευσης μέσω τηλεδιάσκεψης.
- Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης, αν δεν ορίζεται διαφορετικά στο καταστατικό, λαμβάνονται με σχετική πλειοψηφία των φυσικώς και εξ αποστάσεως παρόντων.
- Για την τροποποίηση του Καταστατικού ή τη διάλυση του σωματείου ή τη μεταβολή του σκοπού του σωματείου απαιτείται η παρουσία των 1/2 συν ένα ταμειακά εντάξει μελών και η πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων. Σε κάθε άλλη περίπτωση που δεν προβλέπεται από το καταστατικό οι αποφάσεις της Γ.Σ. παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών.
- Σε κάθε περίπτωση μυστικής ψηφοφορίας, αν για την απαρτία της Γενικής Συνέλευσης αρκεί η φυσική ή εξ αποστάσεως παρουσία ως και του ενός τετάρτου (1/4) των οικονομικώς τακτοποιημένων μελών, είναι δε φυσικώς και εξ αποστάσεως παρόντα τόσα μέλη όσα να καλύπτουν τον ελάχιστο αυτόν αριθμό, απαιτείται πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων.
- Απόφαση Γενικής Συνέλευσης μπορεί να ακυρωθεί, αν στη Συνέλευση παραβρέθηκαν φυσικώς ή εξ αποστάσεως πρόσωπα

που δεν ήταν μέλη της συνδικαλιστικής οργάνωσης και η παρουσία τους μπορούσε να επηρεάσει το αποτέλεσμα.

- Σε περίπτωση που με απόφαση της διοίκησης συνδικαλιστικής οργάνωσης ή μετά από αίτηση του 1/10 των οικονομικά τακτοποιημένων μελών της, συγκληθεί Γενική Συνέλευση για να αποφασίσει την ενοποίησή της με άλλη όμοια επαγγελματική οργάνωση ισχύουν, χωρίς την επιφύλαξη των άρθρων 99 και 100 του Αστικού Κώδικα, όσα καθορίζονται παραπάνω στις παρ. 1 και 2, καθώς και στην παρούσα. Η Συνέλευση αυτή αποφασίζει και για την εκχώρηση των περιουσιακών στοιχείων στην ενιαία οργάνωση που θα προκύψει από την ενοποίηση.
- Αίτηση για την αναγνώριση ακυρότητας απόφασης Συνέλευσης υποβάλλεται, εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από τη λήξη της συνέλευσης, στο Ειρηνοδικείο της περιφέρειας που έδρευε η συνδικαλιστική οργάνωση.
- Η σχετική αίτηση πρέπει να υποβάλλεται, για τις πρωτοβάθμιες συνδικαλιστικές οργανώσεις, από το 1/50 τουλάχιστον των οικονομικώς τακτοποιημένων μελών, και για τις λοιπές, αποκλειστικώς από οποιαδήποτε συνδικαλιστική οργάνωση που μετέχει, οικονομικώς τακτοποιημένη, κατά τη συζήτηση της αίτησης.
- Η απόφαση του Ειρηνοδικείου είναι δυνατό να εκκληθεί στο μονομελές Πρωτοδικείο εντός δέκα (10) ημερών από την επίδοσή της.

5. Όλα τα εγγεγραμμένα μέλη του Σωματείου ειδοποιούνται εγγράφως (με ανακοίνωση) ή και ηλεκτρονικά με mail ή άλλα μέσα για τις Γ.Σ. δέκα (10) ημέρες νωρίτερα. Ταυτόχρονα το Δ.Σ. ενημερώνει εγγράφως και το δευτεροβάθμιο όργανο, το οποίο μπορεί να παρευρίσκεται με εκπροσώπους του στις Γενικές Συνελεύσεις.

6. Στις παραπάνω προσκλήσεις και ανακοινώσεις αναγράφονται τα προς συζήτηση θέματα, ο τόπος και ο χρόνος για την πρώτη Γ.Σ. και ο χρόνος σύγκλισης της δεύτερης Γ.Σ., σε περίπτωση που η πρώτη δεν έχει απαρτία.
7. Η ημερομηνία σύγκλισης εκλογοαπολογιστικής συνέλευσης ανακοινώνεται από το Δ.Σ. τριάντα (30) ημέρες νωρίτερα. Η ημέρα των εκλογών από εκείνη της σύγκλισης εκλογοαπολογιστικής Γ.Σ. πρέπει υποχρεωτικά να απέχει δεκαπέντε έως είκοσι (15-20) ημέρες.
8. Στην εκλογοαπολογιστική συνέλευση γίνεται εκλογή τριμελούς εφορευτικής επιτροπής με δύο αναπληρωματικούς.  
Στην τακτική Γ.Σ., που γίνεται κάθε χρόνο, γίνεται ο απολογισμός του Δ.Σ και της εξελεγκτικής επιτροπής, ακολουθεί συζήτηση και η Συνέλευση κλείνει με μυστική ψηφοφορία για την έγκριση ή όχι των απολογισμών.
9. Οι αρχαιρεσίες για την εκλογή των οργάνων και των αντιπροσώπων για τις δευτεροβάθμιες οργανώσεις γίνονται με την **ΑΠΛΗ ΑΝΑΛΟΓΙΚΗ**.

## Άρθρο 20ο

### **ΕΦΟΡΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

- 1) Στην εκλογοαπολογιστική Γενική Συνέλευση εκλέγεται ζημελής Εφορευτική Επιτροπή με ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη για τη διεξαγωγή των αρχαιρεσιών. Η εκλογή της Εφορευτικής Επιτροπής με το σύστημα της απλής αναλογικής και μυστική καθώς και η διαλογή των ψηφοδελτίων, γίνεται από το προεδρείο της Γεν. Συνέλευσης, παρουσία των υποψηφίων μελών της Εφορευτικής Επιτροπής.
- 2) Η Εφορευτική Επιτροπή, αναλαμβάνει τα καθήκοντα της από την εκλογή της. Παραλαμβάνει τις σφραγίδες και τη λίστα του Εκλογικού

Σώματος με βάσει το μητρώο των μελών από το Γραμματέα του Δ.Σ. και κατόπιν καταρτίζει τους εκλογικούς καταλόγους.

- 3) Εκδίδει ανακοίνωση αμέσως μετά την εκλογή της και γνωστοποιεί το χρόνο υποβολής των υποψηφιοτήτων, ο οποίος λήγει (5) πέντε ημέρες πριν τις αρχαιρεσίες και καλεί όσους από τα μέλη θέλουν να υποβάλουν υποψηφιότητα για το Δ.Σ., την Ελεγκτική Επιτροπή για Αντιπροσώπους της δευτεροβάθμιας οργάνωσης και για αντιπροσώπους σε κάθε άλλο όργανο συνδικαλιστικό ή μη, αποφασίσει η Γ.Σ.
- 4) Η υποψηφιότητα υποβάλλεται το αργότερο (5) πέντε ημέρες πριν την ημερομηνία των αρχαιρεσιών, με έγγραφο και κοινή δήλωση αν πρόκειται για συνδυασμό και με ατομικό δήλωση αν πρόκειται για μεμονωμένο υποψήφιο.
- 5) Υποψηφιότητα δεν μπορούν να υποβάλουν τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής.
- 6) Τουλάχιστον είκοσι τέσσερις (24) ώρες πριν τις αρχαιρεσίες η Εφορευτική Επιτροπή τυπώνει τα ψηφοδέλτια και ανακοινώνει επίσημα με τοιχοκόλληση στα γραφεία του σωματείου και σε πίνακες ανακοινώσεων στο χώρο δουλειάς, τους συνδυασμούς των υποψηφίων και τους τυχόν ανεξάρτητους υποψηφίους.
- 7) Ο αριθμός των υποψηφίων του κάθε συνδυασμού για το Δ.Σ, δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο του αριθμού των μελών του Δ.Σ. Το ίδιο ισχύει και για την Εξελεγκτική Επιτροπή.
- 8) Ο αριθμός των υποψηφίων για τους αντιπροσώπους δεν μπορεί να ξεπερνάει τους αντιπροσώπους που είναι δυνατόν να εκλεγούν βάσει του αριθμού των μελών του σωματείου. Σε περίπτωση ενιαίου ψηφοδελτίου ο αριθμός των υποψηφίων είναι απεριόριστος.
- 9) Η Εφορευτική Επιτροπή την ημέρα των αρχαιρεσιών, προεδρευόμενη από δικαστικό αντιπρόσωπο, φροντίζει για την

τήρηση της τάξης, διεξάγει τις αρχαιρεσίες βάσει των νόμων, του καταστατικού και του βιβλίου μητρώου των μελών, αποφαίνεται προσωρινά για κάθε αμφισβήτηση που προκύπτει ή ένσταση που υποβάλλεται. Στην περίπτωση που δεν παρίσταται κατά τη διάρκεια εκλογικής διαδικασίας Δικαστικός Αντιπρόσωπος, χρέη αυτού αναλαμβάνει ο Πρόεδρος της Εφορευτικής Επιτροπής.

**10)** Μετά το τέλος της ψηφοφορίας κάνει τη διαλογή των ψήφων και ανακοινώνει τα αποτελέσματα, αφού αποφανθεί επί των ενστάσεων και συντάσσει το πρακτικό των αρχαιρεσιών το οποίο υπογράφεται από όλα τα μέλη της και στο οποίο επισυνάπτονται τα ονόματα των ψηφισάντων μελών. Σ' όλη τη διάρκεια της διεξαγωγής των εκλογών μέχρι και την ανακήρυξη των επιτυχόντων μπορεί να παραβρίσκεται ένας αντιπρόσωπος κάθε συνδυασμού ή μεμονωμένου υποψήφιου.

## Άρθρο 21ο

### **ΕΚΛΟΓΕΣ**

- ❖ Τα μέλη του Σωματείου εκλέγουν και εκλέγονται, εφ' όσον έχουν εκπληρώσει τις ταμειακές τους υποχρεώσεις, κατά το άρθρο 19του παρόντος.
- ❖ Η εκλογή των οργάνων του σωματείου γίνεται με το σύστημα της απλής αναλογικής.
- ❖ Η ψηφοφορία γίνεται πάντοτε με την επίδειξη της αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου δημοσίου εγγράφου.
- ❖ Τα συνδικαλιστικά στελέχη προστατεύονται σύμφωνα με το νόμο.

## Άρθρο 22ο

### **ΑΠΕΡΓΙΑ**

Για θέματα κήρυξης απεργίας ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 1264/1982, όπως αυτές τροποποιήθηκαν και ισχύουν με τα άρθρα 91, 92, 93, 94 και 95 του Ν. 4808/2021 και δη:

- ❖ Η απεργία αποτελεί δικαίωμα εργαζομένων που ασκείται από τις συνδικαλιστικές οργανώσεις ως μέσο για τη διαφύλαξη και προαγωγή των οικονομικών, εργασιακών, συνδικαλιστικών και ασφαλιστικών συμφερόντων των εργαζομένων και ως εκδήλωση αλληλεγγύης για τους αυτούς σκοπούς.
- ❖ **Σύμφωνα με το άρθρο 30, παρ. 8 του Ν. 1264/1982:** προκειμένου για δημοσίους υπαλλήλους της παραγράφου 1 του άρθρου 30 του Νόμου 1264/1982, η κήρυξη της απεργίας δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί πριν περάσουν τέσσερις (4) πλήρεις μέρες, από τη γνωστοποίηση των αιτημάτων και των λόγων του τα θεμελιώνουν, με έγγραφο που κοινοποιείται, με δικαστικό επιμελητή, στο Υπουργείο Προεδρίας Κυβερνήσεως, στο Υπουργείο Οικονομικών, στο Υπουργείο που υπάγονται οι υπάλληλοι αυτοί, καθώς επίσης και στις διοικήσεις των φορέων που εποπτεύονται απ' αυτό, όταν πρόκειται για απεργία υπαλλήλων τους.
- ❖ Η απεργία των εργαζομένων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου στο δημόσιο, στους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης, στα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, στις επιχειρήσεις δημόσιου χαρακτήρα ή κοινής ωφέλειας η λειτουργία των οποίων έχει ζωτική σημασία για την εξυπηρέτηση βασικών αναγκών του κοινωνικού συνόλου, επιτρέπεται μετά από την τήρηση της διαδικασίας της παρ. 2 του άρθρου 20 και του άρθρου 21 του Ν. 1264/1982.
- ❖ Η συνδικαλιστική οργάνωση που κηρύσσει απεργία υποχρεούται να προστατεύει το δικαίωμα των εργαζομένων, οι οποίοι δεν συμμετέχουν στην απεργία, ώστε να προσέρχονται και να αποχωρούν ελεύθερα και ανεμπόδιστα από την εργασία τους και να παρέχουν αυτήν χωρίς εμπόδιο και ιδίως χωρίς την άσκηση σωματικής ή ψυχολογικής βίας σε βάρος τους από οιονδήποτε.

- ❖ Οι συνδικαλιστικές οργανώσεις που κηρύσσουν απεργία στο Δημόσιο, τους ΟΤΑ, τα Ν.Π.Δ.Δ., καθώς και σε φορείς, υπηρεσίες, οργανισμούς και επιχειρήσεις που αναφέρονται στην παρ. 2 του άρθρου 19, υποχρεούνται να καταθέσουν ενώπιον του Ο.ΜΕ.Δ. (Οργανισμός Μεσολάβησης και Διαιτησίας) αίτηση διεξαγωγής δημόσιου διαλόγου για τα αιτήματα της απεργίας. Η αίτηση αυτή, μαζί με κατάλληλη πρόσκληση σε συνάντηση ανάδειξης μεσολαβητή στον τόπο, ημέρα και ώρα που ορίζει ο Ο.ΜΕ.Δ., επιδίδεται στον εργοδότη με δικαστικό επιμελητή, με ευθύνη των συνδικαλιστικών οργανώσεων που κηρύσσουν την απεργία, το αργότερο συγχρόνως με τις επιδόσεις που προβλέπονται στην παρ. 1 του άρθρου 19 και την παρ. 2 του άρθρου 20 του ν. 1264/1982.
- ❖ Κατά τη διάρκεια της απεργίας η συνδικαλιστική οργάνωση, η οποία την κηρύσσει, έχει υποχρέωση να διαθέτει το αναγκαίο προσωπικό για την ασφάλεια των εγκαταστάσεων της επιχείρησης και την πρόληψη καταστροφών και ατυχημάτων (Προσωπικό Ασφαλείας)
- ❖ Στις περιπτώσεις που η απόφαση για απεργία ή στάσεις εργασίας λαμβάνονται από τη Γενική Συνέλευση, αυτό μπορεί να καθορίσει τις μορφές και τη χρονική διάρκεια άσκησης των παραπάνω δικαιωμάτων και να εξουσιοδοτήσει σχετικά το Δ.Σ για την υλοποίηση με δική του απόφαση.
- ❖ Εργαζόμενοι στο ίδρυμα που δεν είναι μέλη της συνδικαλιστικής οργάνωσης που κήρυξε την απεργία μπορούν να λάβουν μέρος σ' αυτή.
- ❖ Η απεργία δεν μπορεί να αφορά αιτήματα διάφορα από εκείνα που γνωστοποιήθηκαν.

## **Άρθρο 23ο**

### **ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (ΕΚΛ)**

Το πρώτο Διοικητικό Συμβούλιο που θα εκλεγεί μετά την έγκριση του παρόντος καταστατικού είναι υποχρεωμένο να συντάξει και να υποβάλει στη Γ.Σ. για ψήφιση τον Ε.Κ.Λ. μέσα στο χρόνο της θητείας του.

## **Άρθρο 24ο**

Το Σωματείο γιορτάζει ταξικά την 1<sup>η</sup> Μάη, γιορτή της εργατικός τάξης.

## **Άρθρο 25ο**

Το Σωματείο έχει σφραγίδα με την επωνυμία του σωματείου στην οποία αναγράφεται το ΑΦΜ και η Δ.Ο.Υ στην οποία ανήκει.

## **Άρθρο 26ο**

Κάθε τι που δεν προβλέπεται από το παρόν καταστατικό καθορίζεται από τη Γ.Σ. σύμφωνα με το πνεύμα του παρόντος, τις σχετικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα, του Ε.Κ.Λ και των διατάξεων των Νόμων 1264/1982 και 2224/1994 όπως αυτές έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν μέχρι σήμερα.

## **Άρθρο 27ο**

Σε περίπτωση διάλυσης του σωματείου η περιουσία του μεταβιβάζεται σε άλλο ομοειδές σωματείο της περιοχής ή στη δευτεροβάθμια οργάνωση που ανήκει το σωματείο με απόφαση της Γ.Σ.

## **Άρθρο 28ο**

### **Μεταβατική Διάταξη**

Το προσωρινό Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να διενεργήσει αρχαιρεσίες για την διοργάνωση των διοικήσεων εντός 4 μηνών από την εγγραφή στα βιβλία σωματείων του Πρωτοδικείου.

**Αθήνα 05-07- 2023**