



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Εθνικόν και Καποδιστριακόν

Πανεπιστήμιον Αθηνών

— ΙΔΡΥΘΕΝ ΤΟ 1837 —

«ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΔΜΗΣ»
ΑΔΑΜ:

**ΕΦΟΡΕΙΑ
ΑΡΕΤΑΙΕΙΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ**

Πληροφορίες: Προκόπη Νίκη
Τηλέφωνο: 210/72.86.411
Ταχ. Δ/ση: Βασ. Σοφίας 76 - 115 28
E-mail: nprokopi@aretaieio.uoa.gr

Αθήνα, 19-09-2025
Αρ. Πρωτ.:1625

Προς
Όλους τους ενδιαφερόμενους

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση για υποβολή προσφοράς.

Λαμβάνοντας υπόψη:

- i. την από 02-09-2025 απόφαση της Εφορείας του Νοσοκομείου,
- ii. τις διατάξεις των άρθρων 2 (παρ. 1, περ. 31), 118 & 120 (παρ. 2 και 3α) του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016), ως ισχύουν
- iii. την υπ' αριθ. 1180/1876/05-08-2025 απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης του Νοσοκομείου (ΑΔΑΜ: 25REQ017431446, ΑΔΑ: ΨΞΟΓ46Ψ8Χ4-ΟΟΛ),
- iv. την υπ' αριθ. 16/10-10-2023 απόφαση του Πρύτανη του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με θέμα: «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής στον Πρόεδρο των Εφορειών και στους Προϊσταμένους της Διεύθυνσης Διοικητικού των Πανεπιστημιακών Νοσοκομείων «Αιγινήτειο» και «Αρεταίειο» (ΦΕΚ 6139/25-10-2023),

παρακαλούμε όπως υποβάλετε οικονομοτεχνική προσφορά για την προμήθεια διαφόρων εντύπων προς κάλυψη των τρεχουσών αναγκών του Νοσοκομείου, εκτιμώμενης δαπάνης 10.765,00€, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. ή 13.348,60 συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντα Φ.Π.Α.

Ως κριτήριο ανάθεσης της προμήθειας ορίζεται η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά **βάσει της τιμής**.

Οι προσφορές των οικονομικών φορέων θα πρέπει να αποσταλούν στο e-mail (nprokopi@aretaieio.uoa.gr), μέχρι την 26-09-2025 ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:30 π.μ.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να ζητούν πληροφορίες κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από την αρμόδια υπάλληλο του Τμήματος Προμηθειών κ. Ν. Προκόπη στο τηλέφωνο 210-7286411.

Ο Πρόεδρος της Εφορείας

Κωνσταντίνος Τσιούφης, Καθηγητής
Αναπληρωτής Πρόεδρος Ιατρικής Σχολής ΕΚΠΑ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:
-Δ/ση Οικονομικού

ΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΕΙΔΗ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Α/Α ΕΙΔΟΥΣ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΣΕ ΤΕΜΑΧΙΑ	ΠΡΟΫΠ/ΣΘΕΙ ΣΑ ΑΞΙΑ ΠΡΟ ΦΠΑ
1	Τυπογράφηση γραμμογράφηση μπλοκ Αναισθησιολογικού (Μετεγχειρητικών οδηγιών) σε στελέχη των 100 φύλλων ψαροκολλητά, από χαρτί 80γρ. Διαστάσεων Α4εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 141 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού του Νοσοκομείου)	25	75,00
2	Εμπιστευτικά Β' Χειρουργικής Κλινικής. Τοπογράφηση γραμμογράφηση (Ιστορικό Ογκολογικής Μονάδας) από μανίλλα λευκού χρώματος, αποτελούμενο από ντοσιέ με έλασμα τεσσάρων όψεων. Διαστάσεων 25Χ35εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 2196 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού του Νοσοκομείου)	2.000	1.520,00
3	Φάκελοι Β' Μαιευτικής Γυναικολογικής στην Ελληνική, από χαρτί 100γρ. με μπλε γράμματα/ Διαστάσεων 23Χ11,5εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 232 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού του Νοσοκομείου)	500	550,00
4	Φάκελοι Β' Μαιευτικής Γυναικολογικής στην Ελληνική, από χαρτί 100γρ. με μπλε γράμματα/ Διαστάσεων 26Χ19εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 336 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού του Νοσοκομείου)	500	550,00
5	Φάκελοι Β' Μαιευτικής Γυναικολογικής στην Ελληνική, από χαρτί 100γρ. με μπλε γράμματα/ Διαστάσεων 35Χ25εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 266 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού του Νοσοκομείου)	1.000	900,00
6	Φάκελοι Β' Μαιευτικής Γυναικολογικής στην Αγγλική από χαρτί 100γρ. με μπλε γράμματα/ Διαστάσεων 35Χ25εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 266α που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού του Νοσοκομείου)	500	550,00
7	Μπλοκ Μαιευτικής - Γυναικολογικής από χαρτί 60 γρ. σε στελέχη των 100φύλλων, ψαροκολλητά, με μπλε γράμματα. Διαστάσεων 14Χ21εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 94 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού του Νοσοκομείου)	200	560,00
8	Βιβλίο ομάδων αίματος αιμοδοσίας των 400 φύλλων με αλφαθητάριο και ψηφιοσελίδες από Α έως Ω, από χαρτί 100γρμ. Με βιβλιοδεσία από πλαστικοποιημένο δέρμα Διαστάσεων 29Χ37εκ.(σύμφωνα με το υπόδειγμα 2999 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού του Νοσοκομείου)	1	60,00
9	Φάκελοι ανοικτού τύπου, αξονικού –μαγνητικό από χαρτί ER-FINE 300 γρ. μονόχρωμοι, λευκοί από ειδικό καλούπι κοπτικό και κόλλημα με εσωτερική θήκη για CD με γραμματοσειρά σε ηλεκτρονική μορφή (σύμφωνα με το υπόδειγμα 417α που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού του Νοσοκομείου)	10.000	6.000,00
	Συνολικό κόστος χωρίς Φ.Π.Α.		10.765,00€

ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

1. Στις προσφορές θα πρέπει να αναγράφεται ο αύξων αριθμός (α/α) του είδους για το οποίο υποβάλλεται προσφορά, πλήρους τεχνική περιγραφή του προσφερόμενου είδους καθώς και η προσφερόμενη τιμή του.
2. Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ευρώ, ανά είδος και ανά ζητούμενη μονάδα μέτρησης, χωρίς το Φ.Π.Α., συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων και κάθε είδους δαπανών για την προμήθεια των ειδών, στρογγυλοποιημένες υποχρεωτικά στα δύο πρώτα δεκαδικά ψηφία.
3. Στις προσφορές να αναγράφεται το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής
4. **Γίνονται δεκτές προσφορές για ένα, περισσότερα ή όλα τα είδη στο σύνολο της αιτούμενης ποσότητας αυτών. Προσφορά για μέρος της αιτούμενης ποσότητας απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**
5. Οι συμμετέχουσες εταιρείες, δηλώνουν υποχρεωτικά στην προσφορά τους ότι κατά την σύνταξη της οικονομικής τους προσφοράς, έλαβαν γνώση των σχετικών υποδειγμάτων που βρίσκονται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού. Προσφορά στην οποία δεν συμπεριλαμβάνεται η συγκεκριμένη δήλωση απορρίπτεται.
6. Η ανάθεση τελικά γίνεται στον προμηθευτή του οποίου η προσφορά καλύπτει τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών και τους γενικούς και ειδικούς όρους της παρούσας, και παράλληλα η προσφερόμενη τιμή του είναι η χαμηλότερη ανά είδος για το σύνολο της αιτούμενης ποσότητας.
7. Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 90 του Ν. 4412/2016 ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή. Στην περίπτωση αυτή το Νοσοκομείο επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων
8. Πέραν της κύριας προσφοράς δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.
9. Η παράδοση των υλικών θα υλοποιηθεί εντός είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία αποστολής της σχετικής παραγγελίας.
10. Η δαπάνη για την ανωτέρω προμήθεια έχει εκτιμηθεί στο ποσό των 10.765,00 ευρώ, πλέον του αναλογούντα Φ.Π.Α. ήτοι, 13.348,60 ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.
11. Η προμήθεια θαρύνεται με τις προβλεπόμενες από το νόμο κρατήσεις.
12. **Ο χρόνος ισχύος των προσφορών ορίζεται στις εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών, δηλ. μέχρι την 25-11-2025. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**
13. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν δεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016.
14. Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς μαζί με την προσφορά τους θα πρέπει να προσκομίσουν τα κάτωθι έγγραφα και δικαιολογητικά:
 - i. Αποδεικτικά έγγραφα του οικονομικού φορέα από τα οποία προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού.
 - ii. Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, ψηφιακά υπογεγραμμένη ή συνταχθείσα μέσω gov. gr στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου¹ το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, ως ισχύει.
Στην περίπτωση νομικού προσώπου η ανωτέρω Δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου όπως αυτός ορίζεται στην παράγραφο 2 του άρθρου 79Α² του Ν.4412/2016. Στην περίπτωση φυσικού προσώπου η ανωτέρω Δήλωση υποβάλλεται από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο.

¹ Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

² Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 79Α του Ν.4412/2016 «Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης».

- iii. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους – μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κυρίως και επικουρικής) καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
15. Για ότι δεν αναφέρεται στην παρούσα εφαρμόζονται τα οριζόμενα στις διατάξεις του ν. 4412/2016 όπως αυτές ισχύουν.

Η Αρμόδια Υπάλληλος	Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Προμηθειών	Η Προϊσταμένη της Δ/σης Οικονομικού	Ο Πρόεδρος της Εφορείας του Νοσοκομείου
Νίκη Προκόπη	Σταύρος Παπαμακάριος	Ευαγγελία Πανταζή	Κωνσταντίνος Τσιούφης Καθηγητής Αναπληρωτής Πρόεδρος Ιατρικής Σχολής ΕΚΠΑ