



**ΕΦΟΡΕΙΑ**  
**ΑΡΕΤΑΙΕΙΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ**

Πληροφορίες: Προκόπη Νίκη  
Τηλέφωνο: 210/72.86.411  
FAX: 210/72.11.007  
Ταχ. Δ/ση: Βασ. Σοφίας 76 - 115 28  
E-mail: [nprokopi@aretaieio.uoa.gr](mailto:nprokopi@aretaieio.uoa.gr)

Αθήνα, 16-03-2021  
Αρ. Πρωτ.: 363

Προς  
Όλους τους ενδιαφερόμενους

**ΘΕΜΑ: Πρόσκληση για υποβολή προσφοράς.**

Λαμβάνοντας υπόψη:

- i. την από 25-02-2021 απόφαση της Εφορείας του Νοσοκομείου,
  - ii. τις διατάξεις των άρθρων 2 (παρ. 1, περ. 31), 38, 79 (παρ. 2), 93, 118, 120 (παρ. 3) και 379 (παρ.3) του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016),
  - iii. την υπ' αριθ. 504/731/12-03-2021 απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης του Νοσοκομείου (ΑΔΑΜ: 21REQ008284003 & ΑΔΑ: Ω0ΖΚ46Ψ8Χ4-2ΤΦ),
  - iv. την υπ' αριθμ. 51/4-10-2019 πράξη του Πρύτανη του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με θέμα: «Εξειδίκευση αρμοδιοτήτων του Αντιπρύτανη Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης του ΕΚΠΑ ως προς τα Πανεπιστημιακά Νοσοκομεία «Αιγινήτειο» και «Αρεταίειο» και μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής» (ΦΕΚ 3867/Β'/21-10-2019),
- παρακαλούμε όπως υποβάλετε οικονομοτεχνική προσφορά για την προμήθεια διαφόρων έντυπων και δελτίων μηχανογράφησης προς εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας του Νοσοκομείου, εκτιμώμενης δαπάνης 4.381,00€, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. ή 5.432,44€ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντα Φ.Π.Α. Ως κριτήριο ανάθεσης της προμήθειας ορίζεται η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά **βάσει της τιμής.**

Οι προσφορές των οικονομικών φορέων θα πρέπει να αποσταλούν με e-mail ([nprokopi@aretaieio.uoa.gr](mailto:nprokopi@aretaieio.uoa.gr)) ή με ΦΑΞ, μέχρι την **22-03-2021** ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **10:30 π.μ.**

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να ζητούν πληροφορίες κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από την αρμόδια υπάλληλο του Τμήματος Προμηθειών κ. Ν. Προκόπη στο τηλέφωνο 210-7286411.

Ο Πρόεδρος της Εφορείας

Γεράσιμος Σιάσος Καθηγητής  
Αναπληρωτής Πρόεδρος Ιατρικής Σχολής ΕΚΠΑ

**ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:**  
-Δ/ση Οικονομικού

**ΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΕΙΔΗ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

<b>Α/Α ΕΙΔΟΥΣ</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ- ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ</b>	<b>ΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ</b>	<b>ΠΡΟΫΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.</b>
1	Φάκελοι Παθολογοανατομικού στην Αγγλική γλώσσα από χαρτί 100 γρ. διαστάσεων 23X11,5εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 239α που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	1.000 τεμ.	70,00
2	Φάκελοι Παθολογοανατομικού στην Ελληνική γλώσσα από χαρτί 100 γρ. διαστάσεων 23X11,5εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 239 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	1.000 τεμ.	70,00
3	Μπλοκ παθολογοανατομικού εργαστηρίου (Έντυπο επιπροσδέτων χρώσεων) τριπλότυπο καρπονιζέ (λευκό κίτρινο ροζ) ψαροκολλητά των 50 σελίδων διαστάσεων 12X15εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 239β που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	200 τεμ.	600,00
4	Μπλοκ (Δελτίο Παραγγελιών) ενδοσκοπικού τμήματος σε στελέχη των 50 φύλλων αριθμημένα από χαρτί 60γρ., καρμπιονιζέ. Το 1ο και το 2ο διάτρητο. Το 1ο λευκό, το 2ο κίτρινο και το 3ο ροζ. Διαστάσεων 15X23εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 158 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείριση Υλικού)	50 τεμ.	175,00
5	Βιβλίο ομάδων αίματος αιμοδοσίας 175 φύλλων με αλφαβητάριο (ψηφιοσελίδες, από Α-Ω σύνολο 400 φύλλων) από χαρτί 100γρμ. Με βιβλιοδεσία από πλαστικοποιημένο δέρμα και ύφασμα καλά ραμμένο διαστ. 29X37 εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 299 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	1 τεμ.	52,00
6	Βιβλίο συμβατότητας & χορήγησης αίματος 400 φύλλων από χαρτί 100 γρ.. Με βιβλιοδεσία από πλαστικοποιημένο δέρμα και ύφασμα καλά ραμμένο διαστ. 28X29εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 303 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	1 τεμ.	52,00
7	Καρτέλες ακτινολογικού εργαστηρίου οστική μάζα διαστ. 11X7,5 εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 223α που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	1.000 τεμ.	50,00
8	Βιβλίο Αιθούσης Τοκετών 150 φύλλων από χαρτί 100 γραμ. Με βιβλιοδεσία από πλαστικοποιημένο δέρμα και ύφασμα καλά ραμμένο. Με μπλε γραμμογράφηση διαστ. 24X33εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 280α που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	4 τεμ.	160,00

9	Φάκελοι Β΄ Χειρουργικής από ειδικό χαρτί TYVEK διαστάσεων 49X41εκ. με μπλε γραμματοσειρά (σύμφωνα με το υπόδειγμα 248 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	2.000 τεμ.	1.330,00
10	Εμπιστευτικά Β΄ Χειρουργικής Κλινικής. Τυπογράφηση – γραμμογράφηση εμπιστευτικού από μανίλα μπεζ χρώματος αποτελούμενο από ντοσιέ με έλασμα τεσσάρων όψεων, η Τρίτη σελίδα θα φέρει κολλημένο χαρτί επί αυτής. Με μπλε γραμματοσειρά. Διαστάσεων 30X36εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 217 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	2.000 τεμ.	728,00
11	Φύλλα Β΄ Χειρουργικής Κλινικής παραπεμπτικό (Παρακλινικής εξέτασης) από χαρτί 80 γρ. δύο όψεων διαστάσεων 21X17εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 40 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	2.000 τεμ.	49,00
12	Φύλλα Β΄ Χειρουργικής κλινικής (Δήλωση συγκατάθεσης) από χαρτί 80 γρ. μίας όψεως, με μπλε γραμμογράφηση διαστάσεων 21X29εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 54α που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	2.000 τεμ.	50,00
13	Μηχανογραφικό χαρτί χημικό, συνεχούς ροής 11X15΄΄ ίντσες μονό, ριγέ (πράσινο -λευκό) με τρύπες & περφορέ (σύμφωνα με το υπόδειγμα που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	10.000 τεμ.	500,00
13	Μπλοκ εισιτηρίων Β΄ Μαιευτικής Κλινικής των 100 φύλλων όλα διάτρητα από χαρτί 60γρ. με μπλε γραμμογράφηση (σύμφωνα με το υπόδειγμα III που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	500 τεμ.	495,00
	Συνολικό κόστος χωρίς Φ.Π.Α.		4.381,00€

### ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

1. Στις προσφορές θα πρέπει να αναγράφεται ο αύξων αριθμός (α/α) του είδους για το οποίο υποβάλλεται προσφορά, πλήρης τεχνική περιγραφή του προσφερόμενου είδους καθώς και η προσφερόμενη τιμή του.
2. Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ευρώ, ανά είδος και ανά ζητούμενη μονάδα μέτρησης, χωρίς το Φ.Π.Α., συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων και κάθε είδους δαπανών για την προμήθεια των ειδών, στρογγυλοποιημένες υποχρεωτικά στα δύο πρώτα δεκαδικά ψηφία.
3. Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής
4. **Γίνονται δεκτές προσφορές για ένα, περισσότερα ή όλα τα είδη στο σύνολο της αιτούμενης ποσότητας αυτών. Προσφορά για μέρος της αιτούμενης ποσότητας απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**
5. Οι συμμετέχουσες εταιρείες, δηλώνουν υποχρεωτικά στην προσφορά τους ότι κατά την σύνταξη της οικονομικής τους προσφοράς, έλαβαν γνώση των σχετικών υποδειγμάτων που βρίσκονται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού. Προσφορά στην οποία δεν συμπεριλαμβάνεται η συγκεκριμένη δήλωση απορρίπτεται.
6. Η ανάθεση τελικά γίνεται στον προμηθευτή του οποίου η προσφορά καλύπτει τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών και τους γενικούς και ειδικούς όρους της παρούσας, και παράλληλα η προσφερόμενη τιμή του είναι η χαμηλότερη ανά είδος για το σύνολο της αιτούμενης ποσότητας.
7. Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 90 του Ν. 4412/2016 ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή. Στην περίπτωση αυτή το Νοσοκομείο επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων

8. Πέραν της κύριας προσφοράς δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.
9. Η παράδοση των υλικών θα είναι άμεση από την ημερομηνία παραγγελίας των υλικών
10. Η δαπάνη για την ανωτέρω προμήθεια έχει εκτιμηθεί στο ποσό των 4.381,00 ευρώ, πλέον του αναλογούντα Φ.Π.Α. ήτοι, 5.432,44 ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.
11. Η προμήθεια θα ρυθμίζεται με τις προβλεπόμενες από το νόμο κρατήσεις.
12. Ο χρόνος ισχύος των προσφορών ορίζεται στις εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών, δηλ. μέχρι την **21-05-2021. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**
13. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν δεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016.
14. Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς μαζί με την προσφορά τους θα πρέπει να προσκομίσουν τα κάτωθι έγγραφα και δικαιολογητικά:
- Αποδεικτικά έγγραφα του οικονομικού φορέα από τα οποία προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού.
  - Υπεύθυνη Δήλωση<sup>1</sup> του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου<sup>2</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Στην περίπτωση νομικού προσώπου η ανωτέρω Δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου όπως αυτός ορίζεται στην παράγραφο 2 του άρθρου 79Α<sup>3</sup> του Ν.4412/2016. Στην περίπτωση φυσικού προσώπου η ανωτέρω Δήλωση υποβάλλεται από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο.
  - Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους – μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
15. Για ότι δεν αναφέρεται στην παρούσα εφαρμόζονται τα οριζόμενα στις διατάξεις του ν. 4412/2016 όπως αυτές ισχύουν.

Η Αρμόδια Υπάλληλος	Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Προμηθειών	Η Προϊσταμένη της Δ/σης Οικονομικού	Ο Πρόεδρος της Εφορείας του Νοσοκομείου
Νίκη Προκόπη	Σταύρος Παπαμακάριος	Οικονόμου Σεβασμία	Γεράσιμος Σιάσος Καθηγητής Αναπληρωτής Πρόεδρος Ιατρικής Σχολής ΕΚΠΑ

<sup>1</sup> Στην περίπτωση υποβολής της Υπεύθυνης Δήλωσης:

-μέσω e-mail τότε στην Υπεύθυνη Δήλωση τίθεται ψηφιακή υπογραφή,

-εντός σφραγισμένου φακέλου στο πρωτόκολλο του νοσοκομείου τότε στην Υπεύθυνη Δήλωση τίθεται φυσική υπογραφή χωρίς θεώρηση γνησίου υπογραφής.

<sup>2</sup> Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

<sup>3</sup> Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 79Α του Ν.4412/2016 «Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης».