



**ΕΦΟΡΕΙΑ**  
**ΑΡΕΤΑΙΕΙΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ**

Πληροφορίες: Προκόπη Νίκη  
Τηλέφωνο: 210/72.86.411  
FAX: 210/72.11.007  
Ταχ. Δ/ση: Βασ. Σοφίας 76 - 115 28  
E-mail: [nprokopi@aretaieio.uoa.gr](mailto:nprokopi@aretaieio.uoa.gr)

Αθήνα, 10-06-2021  
Αρ. Πρωτ.: 890

Προς  
Όλους τους ενδιαφερόμενους

**ΘΕΜΑ: Πρόσκληση για υποβολή προσφοράς.**

Λαμβάνοντας υπόψη:

- i. την από 27-05-2021 απόφαση της Εφορείας του Νοσοκομείου,
- ii. τις διατάξεις των άρθρων 2 (παρ. 1, περ. 31), 38, 79 (παρ. 2), 93, 118, 120 (παρ. 3) του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016), ως ισχύουν,
- iii. την υπ' αριθ. 977/1568/08-06-2021 απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης του Νοσοκομείου (ΑΔΑΜ: 21REQ008738963, ΑΔΑ:6ΕΨΛ46Ψ8Χ4-ΧΚΗ),
- iv. την υπ' αριθμ. 51/4-10-2019 πράξη του Πρύτανη του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με θέμα: «Εξειδίκευση αρμοδιοτήτων του Αντιπρύτανη Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης του ΕΚΠΑ ως προς τα Πανεπιστημιακά Νοσοκομεία «Αιγινήτειο» και «Αρεταίειο» και μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής» (ΦΕΚ 3867/Β'/21-10-2019),

παρακαλούμε όπως υποβάλετε οικονομοτεχνική προσφορά για την προμήθεια διαφόρων ειδών που δεν κατονομάζονται ειδικά (αναλωσίμων και μη) προς εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας του Νοσοκομείου, εκτιμώμενης δαπάνης 5.258,50€, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. ή 6.520,54€ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντα Φ.Π.Α.

Ως κριτήριο ανάθεσης της προμήθειας ορίζεται η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά **βάσει της τιμής**.

Οι προσφορές των οικονομικών φορέων θα πρέπει να αποσταλούν με e-mail ([nprokopi@aretaieio.uoa.gr](mailto:nprokopi@aretaieio.uoa.gr)) μέχρι την **16-06-2021** ημέρα **Τετάρτη** και ώρα **10:30 π.μ.**

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να ζητούν πληροφορίες, όσον αφορά τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από την αρμόδια υπάλληλο του Τμήματος Προμηθειών κ. Ν. Προκόπη στο τηλέφωνο 210-7286411.

Ο Πρόεδρος της Εφορείας

Γεράσιμος Σιάσος Καθηγητής  
Αναπληρωτής Πρόεδρος Ιατρικής Σχολής ΕΚΠΑ

**ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:**  
-Δ/ση Οικονομικού

ΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΕΙΔΗ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Α/Α ΤΜΗΜΑ ΤΟΣ	Α/Α ΕΙΔΩΝ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΣΕ ΤΕΜΑΧΙΑ	ΠΡΟΫΠ/Σ ΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ ΠΡΟ ΦΠΑ ΣΕ ΕΥΡΩ
1	1	Σετ κυκλώματος ύγρανσης για υγραντήρες νεογνών fisher pacer	30	1.200,00
	2	Προσαρμογείς οξυγόνου για υγραντήρες νεογνών fisher pacer	30	180,00
2		Σωλήνες παροχής οξυγόνου για υγραντήρες νεογνών fisher pacer	30	88,50
3		Καταγραφικό χαρτί αναδιπλούμενο για καρδιοτοκογράφο FOW 110-2-140 (NIKON KOHDEN) διαστάσεων 110X140X142	100	175,00
4		Σουπλά επίστρωσης δίσκων διαστ. 38cmX30cm (σύμφωνα με το υπόδειγμα που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	30.000	600,00
5		Ζώνες αιμοληψίας με κλιπ	100	150,00
6	1	Βαλβίδα/Διεπαφή συστήματος για ρινικό CPAP, για αναπνευστήρες Draeger VN600, μιας χρήσης. Να αποτελεί μέρος του συστήματος νεογνικού αερισμού nCPAP. Να είναι πλήρως συμβατό με τα ήδη υπάρχοντα κυκλώματα του αναπνευστήρα χωρίς να χρειάζεται επιπλέον συνδετικά. Να επιτυγχάνει μη επεμβατικό αερισμό προστατεύοντας τα νεογνά από τυχόν επιπλοκές διασωλήνωσης. Να μειώνει δραστικά τον θόρυβο, προσφέροντας ήσυχο περιβάλλον θεραπείας. Να διατίθενται σε 3 μεγέθη. Να είναι πλήρως συμβατό και σύμφωνο με τις οδηγίες χρήσης του αναπνευστήρα	20	215,00
	2	Ειδικός κεφαλοδέτης στήριξης " Headgear ", μιας χρήσης, πλήρως συμβατό και σε συμφωνία με τις οδηγίες χρήσης του μηχανήματος VN600 και με το σύστημα Babyflow plus. (15 τεμ. Medium & 15 τεμ. Large)	30	366,00
	3	Ρινικοί καθετήρες "Prong", μιας χρήσης, πλήρως συμβατοί και σύμφωνοι με τις οδηγίες χρήσης του μηχανήματος VN600 και με το σύστημα Babyflow plus. (20 τεμ. Medium, 10 τεμ. Large, 10 τεμ. Small)	40	560,00
	4	Μάσκες "Masks", Medium μιας χρήσης, πλήρως συμβατές και σε συμφωνία με τις οδηγίες χρήσης του μηχανήματος VN600 και με το σύστημα Babyflow plus.	10	140,00
7		Αναλώσιμα συνδετικά ακροφύσια Nebulizer (νεφελοποιητές) για τους αναπνευστήρες Bennett 840 και Nebulizer Aerokemb pro που βρίσκονται στη ΜΕΘ του Νοσοκομείου	20	1.044,00
8		Υγραντήρες δι -αποστειρωμένου 340ml	300	540,00

Συνολικό κόστος χωρίς Φ.Π.Α

5.258,50€

## ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

1. Στις προσφορές θα πρέπει να αναγράφεται ο αύξων αριθμός (α/α) του τμήματος για το οποίο υποβάλλεται προσφορά, πλήρης τεχνική περιγραφή του προσφερόμενου είδους καθώς και η προσφερόμενη τιμή του.
2. Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ευρώ, ανά είδος και ανά ζητούμενη μονάδα μέτρησης, χωρίς το Φ.Π.Α., συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων και κάθε είδους δαπανών για την προμήθεια των ειδών, στρογγυλοποιημένες υποχρεωτικά στα δύο πρώτα δεκαδικά ψηφία.
3. Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής.
4. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα από την αιτούμενη μέχρι ποσοστού 30%, ανάλογα με τις ανάγκες του Νοσοκομείου.
5. Γίνονται δεκτές προσφορές για ένα, περισσότερα ή όλα τα τμήματα στο σύνολο της αιτούμενης ποσότητας αυτών. Προσφορά για μέρος του τμήματος ή για μέρος των ειδών από τα οποία αποτελείται κάθε τμήμα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
6. Η ανάθεση τελικά γίνεται στον προμηθευτή του οποίου η προσφορά καλύπτει τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών και τους γενικούς και ειδικούς όρους της παρούσας, και παράλληλα η προσφερόμενη τιμή του είναι η χαμηλότερη ανά είδος για το σύνολο της αιτούμενης ποσότητας.
7. Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 90 του Ν. 4412/2016 ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή. Στην περίπτωση αυτή το Νοσοκομείο επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.
8. Σε οποιοδήποτε στάδιο αξιολόγησης της παρούσας διαδικασίας της απευθείας ανάθεσης ζητηθεί η προσκόμιση δειγμάτων για την αξιολόγηση των προσφερομένων ειδών οι συμμετέχοντες είναι υποχρεωμένοι να προσκομίσουν τα σχετικά δείγματα άμεσα. Στην περίπτωση μη προσκόμισης δειγμάτων που αναφέρονται στις ανωτέρω περιπτώσεις η προσφορά απορρίπτεται.
9. Πέραν της κύριας προσφοράς δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.
10. Η παράδοση των υλικών θα είναι άμεση από την ημερομηνία παραγγελίας των υλικών
11. Η δαπάνη για την ανωτέρω προμήθεια έχει εκτιμηθεί στο ποσό των 5.258,50 ευρώ, πλέον του αναλογούντα Φ.Π.Α. ήτοι, 6.520,54 ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.
12. Η προμήθεια βαρύνεται με τις προβλεπόμενες από το νόμο κρατήσεις.
13. Ο χρόνος ισχύος των προσφορών ορίζεται στις εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών, δηλ. μέχρι την 15-08-2021. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

14. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν δεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016
15. Οι μειοδότες οικονομικοί φορείς θα κληθούν από την αρμόδια Υπηρεσία του Νοσοκομείου να προσκομίσουν, πριν την έκδοση της απόφασης απευθείας ανάθεσης, τα κάτωθι έγγραφα και δικαιολογητικά:
- i. **Πιστοποιητικό CE ή δήλωση συμμόρφωσης**, προς απόδειξη συμμόρφωσης του προσφερομένου υλικού με τις απαιτήσεις της Οδηγίας 93/42/ΕΟΚ (ΔΥ8δ/Γ.Π.οικ.130648 – Εναρμόνιση της εθνικής νομοθεσίας προς τις διατάξεις της Οδηγίας 93/42/ΕΟΚ «περί ιατροτεχνολογικών προϊόντων» - ΦΕΚ 2198/τευχ.Β/02-10-09) **ή/και** του Κανονισμού (ΕΕ) 2017/745 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2017 για τα ιατροτεχνολογικά προϊόντα, για την τροποποίηση της οδηγίας 2001/83/ΕΚ. του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 178/2002 και του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1223/2009 και για την κατάργηση των οδηγιών του Συμβουλίου 90/385/ΕΟΚ και 9342/ΕΟΚ (αφορά τα είδη με α/α 1,2,3,7,8,9,10,11 & 12).
  - ii. Αποδεικτικά έγγραφα του οικονομικού φορέα από τα οποία προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού.
  - iii. Υπεύθυνη Δήλωση<sup>1</sup> του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική **απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε** προσώπου<sup>2</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 ως ισχύει.  
Στην περίπτωση νομικού προσώπου η ανωτέρω Δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου όπως αυτός ορίζεται στην παράγραφο 2 του άρθρου 79Α<sup>3</sup> του Ν.4412/2016. Στην περίπτωση φυσικού προσώπου η ανωτέρω Δήλωση υποβάλλεται από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο.
  - iv. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους – μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
16. Για ότι δεν αναφέρεται στην παρούσα εφαρμόζονται τα οριζόμενα στις διατάξεις του ν. 4412/2016 όπως αυτές ισχύουν.

Η Αρμόδια Υπάλληλος	Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Προμηθειών	Η Προϊσταμένη της Δ/σης Οικονομικού	Ο Πρόεδρος της Εφορείας του Νοσοκομείου
Νίκη Προκόπη	Σταύρος Παπαμακάριος	Οικονόμου Σεβασμία	Γεράσιμος Σιάσος Καθηγητής Αναπληρωτής Πρόεδρος Ιατρικής Σχολής ΕΚΠΑ

<sup>1</sup> Στην περίπτωση υποβολής της Υπεύθυνης Δήλωσης:

-μέσω e-mail τότε στην Υπεύθυνη Δήλωση τίθεται ψηφιακή υπογραφή,

-εντός σφραγισμένου φακέλου στο πρωτόκολλο του νοσοκομείου τότε στην Υπεύθυνη Δήλωση τίθεται φυσική υπογραφή χωρίς θεώρηση γνησίου υπογραφής.

<sup>2</sup> Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

<sup>3</sup> Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 79Α του Ν.4412/2016 «Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης».