



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Εθνικόν και Καποδιστριακόν
Πανεπιστήμιον Αθηνών

— ΙΔΡΥΘΕΝ ΤΟ 1837 —

ΕΦΟΡΕΙΑ

ΑΡΕΤΑΙΕΙΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

Πληροφορίες: Προκόπη Νίκη
Τηλέφωνο: 210/72.86.411
FAX: 210/72.11.007
Ταχ. Δ/ση: Βασ. Σοφίας 76 - 115 28
E-mail: nprokopi@aretaieio.uoa.gr

Αθήνα, 29-10-2019
Αρ. Πρωτ.: 1320

Προς
Όλους τους ενδιαφερόμενους

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση για υποβολή προσφοράς.

Λαμβάνοντας υπόψη:

- i. την από 26-09-2019 απόφαση της Εφορείας του Νοσοκομείου (ΑΔΑ:69ΦΣ46Ψ8Χ4-9ΜΠ),
- ii. τις διατάξεις των άρθρων 2 (παρ. 1, περ. 31), 38, 79 (παρ. 2), 93, 118, 120 (παρ. 3) και 379 (παρ.3) του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016),
- iii. την υπ' αριθ. 1181/1895/17-10-2019 απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης του Νοσοκομείου (ΑΔΑΜ:19REQ005745825, ΑΔΑ: ΩΦ5Χ46Ψ8Χ4-26Σ),
- iv. την υπ' αριθμ. 51/4-10-2019 πράξη του Πρύτανη του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με θέμα: «Εξειδίκευση αρμοδιοτήτων του Αντιπρύτανη Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης του ΕΚΠΑ ως προς τα Πανεπιστημιακά Νοσοκομεία «Αιγινήτειο» και «Αρεταίειο» και μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής» (ΦΕΚ 3867/Β'/21-10-2019),

παρακαλούμε όπως υποβάλετε οικονομοτεχνική προσφορά για την προμήθεια εντύπων και δελτίων μηχανογράφησης, εκτιμώμενης δαπάνης 3.264,00€, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. ή 4.047,36€ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντα Φ.Π.Α. Ως κριτήριο ανάθεσης της προμήθειας ορίζεται η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά **βάσει της τιμής**.

Οι προσφορές των οικονομικών φορέων θα πρέπει να κατατεθούν, με e-mail, ΦΑΞ, ή με κατάθεση σε σφραγισμένο φάκελο στο πρωτόκολλο του Νοσοκομείου, μέχρι την **06-11-2019** ημέρα **Τετάρτη και ώρα 11:30 π.μ.** στο Πρωτόκολλο του Νοσοκομείου.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να ζητούν πληροφορίες κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από την αρμόδια υπάλληλο του Τμήματος Προμηθειών κ. Ν. Προκόπη στο τηλέφωνο 210-7286411.

Ο Πρόεδρος της Εφορείας

Γεράσιμος Σιάσος Αν. Καθηγητής
Αναπληρωτής Πρόεδρος Ιατρικής Σχολής ΕΚΠΑ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

Τμήμα Προμηθειών

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ & ΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΕΙΔΗ

Α/Α ΕΙΔΟΥΣ	ΠΡΟΫΠ/ΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ ΠΡΟ ΦΠΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Τυπογράφιση γραμμογράφιση καρτελών ασθενών Β' Χειρουργικής Κλινικής, σε φακέλους τύπου σακούλας, χρώματος μπεζ από μανίλλα με αριθμηση. Διαστ. 19,5X16εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 202 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	3.500 τεμ.	490,00 €
2	Τυπογράφιση γραμμογράφιση καρτελών ασθενών Β' Χειρουργικής Κλινικής, σε φακέλους τύπου σακούλας, χρώματος μπεζ από μανίλλα χωρίς αριθμηση Διαστ. 19,5X16εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 202 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	50 τεμ.	85,00 €
3	Τυπογράφιση γραμμογράφιση καρτελών ασθενών Β' Μαιευτικής Κλινικής σε φακέλους τύπου σακούλας χρώματος κίτρινου από μανίλλα με αριθμηση Διαστ. 19,5X16εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 203 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	2.000 τεμ.	380,00 €
4	Τυπογράφιση γραμμογράφιση καρτελών κίτρινο ασθενών Β' Μαιευτικής Κλινικής σε φακέλους τύπου σακούλας χρώματος κίτρινου από μανίλλα χωρίς αριθμηση Διαστ. 19,5X16εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 203 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	50 τεμ.	8,00 €
5	Τυπογράφιση γραμμογράφιση καρτελών ασθενών Β' Γυναικολογικής Κλινικής, σε φακέλους, τύπου σακούλας, χρώματος κόκκινου από μανίλλα με αριθμηση Διαστ. 19,5X16εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 204 που	1.500 τεμ.	397,50 €

	βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)		
6	Τυπογράφιση γραμμογράφιση καρτελών ασθενών Β΄ Γυναικολογικής Κλινικής, σε φακέλους, τύπου σακούλας, χρώματος κόκκινου από μανίλλα χωρίς αρίθμηση Διαστ. 19,5X16εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 204 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	50 τεμ.	9,50 €
7	Τυπογράφιση γραμμογράφιση καρτελών προώρων νεογνών, σε φακέλους, τύπου σακούλας, χρώματος πράσινου, από μανίλλα με αρίθμηση Διαστ. 19,5X16εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 205 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	100 τεμ.	37,00 €
8	Μηχανογραφικό χαρτί τριπλότυπο (λευκό, ροζ, κίτρινο) σειρά Α΄ Δελτίων παροχής υπηρεσιών λογιστηρίου με αρίθμηση (σύμφωνα με το υπόδειγμα που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	2.000 τεμ.	198,00 €
9	Μπλοκ ταμείου προσωρινή κατάθεση, (λευκό, ροζ, κίτρινο) με αρίθμηση από το 1 έως το 500. Διαστ. 12,5x6,51 εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 133 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	10 τεμ.	9,00 €
10	Μπλοκάκι ασθενών (λευκό σιέλ) , σε στελέχη 50X2 φύλλων τυπογράφιση –γραμμογράφιση «Μπλοκ βιβλιάρια ασθενών, είδος εξέτασης». Όλα διάτρητα κάλυμμα χαρτόνι στη ράχη, από χαρτί 60γρ. χωρίς αρίθμηση. Διαστ. 15X14εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 126 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	1.000 τεμ.	470,00 €
11	Μπλοκ εντολής παρακλινικών & εργαστηριακών εξετάσεων, Λογιστηρίου- Γραφείου κίνησης ασθενών. Τοπογράφιση- γραμμογράφιση σε στελέχη των	100 τεμ.	110,00 €

	50 φύλλων X3 (λευκό, ροζ, κίτρινο) διάτρητα από χημικό χαρτί με αριθμηση. Διαστ. 12χ20εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 328 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)		
12	Τυπογράφιση – γραμμογράφιση, μπλοκ διαιτολόγων σε στελέχη των 100 φύλλων ψαροκολλητά από χαρτί 60 γρ. Διαστ. 37X29εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 146 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	50 τεμ.	85,00 €
13	Τυπογράφιση – γραμμογράφιση μπλοκ αποθήκης τροφίμων 50X2 φύλλων, χωρίς αριθμηση, το πρώτο διάτρητο από χαρτί 60 γρ. Διαστ. 21X29 εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 132 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	50 τεμ.	85,00 €
14	Φύλλα «Νοσηλευτική παρακολούθηση» διπλής όψεως, τοπογράφιση, γραμμογράφιση, από χαρτί 60 γρ. Διαστ. 21χ29εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 393 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	3.000 τεμ.	150,00 €
15	Φύλλα «<Νοσηλευτικής Ιατρικές οδηγίες>» διπλής όψεως, τοπογράφιση γραμμογράφιση από χαρτί 60 γρ. Διαστ. 21X29 εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 395 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	3.000 τεμ.	150,00 €
16	Φύλλα Β' Χειρουργικής «<Κάρτα χορήγησης υγρών>» διπλής όψεως, τοπογράφιση γραμμογράφιση από χαρτί 60 γρ. Διαστ. 21X29 εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 424 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	3.000 τεμ.	150,00 €
17	Φύλλα Β' Χειρουργικής «<Μέτρησης ζωτικών παραμέτρων>» υπόδ. 425 (σύμφωνα με το υπόδειγμα 425 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	3.000 τεμ.	150,00 €
18	Φύλλα Β' Χειρουργικής «<Φύλλα εισαγωγής>» τοπογράφιση γραμμογράφιση από χαρτί 60 γρ. Διαστ. 21X29 εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 426 που βρίσκεται στο	3.000 τεμ.	150,00 €

	Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)		
19	Φύλλα Β΄ Χειρουργικής «Κάρτα φαρμάκων» διπλής όψεως, τοπογράφηση γραμμογράφηση από χαρτί 60 γρ. Διαστ. 21X29 εκ. (σύμφωνα με το υπόδειγμα 427 που βρίσκεται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού)	3.000 τεμ.	150,00 €
	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.		3.264,00€

ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

1. Στις προσφορές θα πρέπει να αναγράφεται ο αύξων αριθμός (α/α) του είδους για το οποίο υποβάλλεται προσφορά, πλήρης τεχνική περιγραφή του προσφερόμενου είδους καθώς και η προσφερόμενη τιμή του.
2. Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ευρώ, ανά είδος και ανά ζητούμενη μονάδα μέτρησης, χωρίς το Φ.Π.Α., συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων και κάθε είδους δαπανών για την προμήθεια των ειδών, στρογγυλοποιημένες υποχρεωτικά στα δύο πρώτα δεκαδικά ψηφία.
3. Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής.
4. **Γίνονται δεκτές προσφορές για ένα, περισσότερα ή όλα τα είδη στο σύνολο της αιτούμενης ποσότητας αυτών. Προσφορά για μέρος της αιτούμενης ποσότητας απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**
5. Οι συμμετέχουσες εταιρείες, δηλώνουν υποχρεωτικά στην προσφορά τους ότι κατά την σύνταξη της οικονομικής τους προσφοράς, έλαβαν γνώση των σχετικών υποδειγμάτων που βρίσκονται στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού. Προσφορά στην οποία δεν συμπεριλαμβάνεται η συγκεκριμένη δήλωση απορρίπτεται.
6. Η ανάθεση τελικά γίνεται στον προμηθευτή του οποίου η προσφορά καλύπτει τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών και τους γενικούς και ειδικούς όρους της παρούσας, και παράλληλα η προσφερόμενη τιμή του , μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., είναι η χαμηλότερη ανά είδος για το σύνολο της αιτούμενης ποσότητας.
7. Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 90 του Ν. 4412/2016 ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή. Στην περίπτωση αυτή το Νοσοκομείο επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

8. Πέραν της κύριας προσφοράς δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.
9. Η παράδοση των υλικών θα είναι άμεση από την ημερομηνία παραγγελίας των υλικών
10. Η δαπάνη για την ανωτέρω προμήθεια έχει εκτιμηθεί στο ποσό των 3.264,00 ευρώ, πλέον του αναλογούντα Φ.Π.Α. ήτοι, 4.047,36 ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.
11. Η προμήθεια βαρύνεται με τις προβλεπόμενες από το νόμο κρατήσεις.
12. Ο χρόνος ισχύος των προσφορών ορίζεται στις εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών, δηλ. **μέχρι την 05-01-2020. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**
13. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016.
14. Οι μειοδότες οικονομικοί φορείς θα κληθούν από την αρμόδια Υπηρεσία του Νοσοκομείου να προσκομίσουν, πριν την έκδοση της απόφασης απευθείας ανάθεσης, σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο τα κάτωθι έγγραφα και δικαιολογητικά:
- i. Αποδεικτικά έγγραφα του οικονομικού φορέα από τα οποία προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού.
 - ii. Υπεύθυνη Δήλωση¹ του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική **απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε** προσώπου² το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.
Στην περίπτωση νομικού προσώπου η ανωτέρω Δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου όπως αυτός ορίζεται στην παράγραφο 2 του άρθρου 79Α³ του Ν.4412/2016. Στην περίπτωση φυσικού προσώπου η ανωτέρω Δήλωση υποβάλλεται από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο.
 - iii. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους – μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Αν ο μειοδότης οικονομικός φορέας δεν προσκομίσει τα δικαιολογητικά της παρούσας παραγράφου τότε η προσφορά αυτού απορρίπτεται και η αρμόδια Υπηρεσία του Νοσοκομείου θα ζητήσει την προσκόμιση των σχετικών δικαιολογητικών από τον επόμενο κατά σειρά μειοδότη

¹ Στην περίπτωση υποβολής της Υπεύθυνης Δήλωσης:

-μέσω e-mail τότε στην Υπεύθυνη Δήλωση τίθεται ψηφιακή υπογραφή,

-εντός σφραγισμένου φακέλου στο πρωτόκολλο του νοσοκομείου τότε στην Υπεύθυνη Δήλωση τίθεται φυσική υπογραφή χωρίς θεώρηση γνησίου υπογραφής.

² Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

³ Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 79Α του Ν.4412/2016 «Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης».

οικονομικό φορέα. Η ανωτέρω διαδικασία ακολουθείται και στην περίπτωση που ο επόμενος κατά σειρά μειοδότης οικονομικός φορέας δεν προσκομίσει τα δικαιολογητικά της παρούσας παραγράφου. Στην περίπτωση που κανένας μειοδότης οικονομικός φορέας δεν προσκομίσει τα δικαιολογητικά της παρούσας παραγράφου τότε η παρούσα διαδικασία προμήθειας ματαιώνεται.

15. Για ότι δεν αναφέρεται στην παρούσα εφαρμόζονται τα οριζόμενα στις διατάξεις του ν. 4412/2016 όπως αυτές ισχύουν.

Η Αρμόδια Υπάλληλος	Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Προμηθειών	Η Προϊσταμένη της Δ/σης Οικονομικού	Ο Πρόεδρος της Εφορείας του Νοσοκομείου
Νίκη Προκόπη	Σταύρος Παπαμακάριος	Οικονόμου Σεβασμία	Γεράσιμος Σιάσος Αν. Καθηγητής Αναπληρωτής Πρόεδρος Ιατρικής Σχολής ΕΚΠΑ